

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO (ART. 159 LCSP), LA CONTRATACIÓN DEL “SERVICIO DE AUDITORIA EXTERNA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN, PARA LA RENOVACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LAS NORMAS ISO 9001, ISO 45001 Y AUDITORÍA REGLAMENTARIA DEL SISTEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA EGARSAT, MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL N° 276”.

Referencia expediente 2026/LIC/0045

Índice

CUADRO DE CARACTERÍSTICAS ESPECIFICAS DEL CONTRATO	4
PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES	13
CLÁUSULA 1ª.- OBJETO DEL CONTRATO.	13
CLÁUSULA 2ª.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN. MESA DE CONTRATACIÓN. TÉCNICO/S EVALUADOR/ES- COMITÉ DE VALORACIÓN. RESPONSABLE DEL CONTRATO.	13
CLÁUSULA 3ª.- NATURALEZA Y RÉGIMEN DEL CONTRATO.	13
CLÁUSULA 4ª.- JURISDICCIÓN COMPETENTE Y RECURSO ESPECIAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN.	14
4.1 Jurisdicción competente.	14
4.2 Recurso Especial.	14
CLÁUSULA 5ª.- DIVISIÓN EN LOTES.	15
CLÁUSULA 6ª.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO.	15
CLÁUSULA 7ª.- PLAZO.	16
CLÁUSULA 8ª.- PRECIO DEL CONTRATO Y CRÉDITO PRESUPUESTARIO.	16
CLÁUSULA 9ª.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.	17
CLÁUSULA 10ª.- PUBLICIDAD DE LA LICITACIÓN.	17
CLÁUSULA 11ª.- GARANTÍAS.	17
11.1 Garantía provisional.	17
11.2 Garantía definitiva.	17
11.3 Constitución de las garantías.	18
11.4 Devolución de las garantías.	18
CLÁUSULA 12ª.- ADMISIÓN DE VARIANTES.	18
CLÁUSULA 13ª.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.	18
CLÁUSULA 14ª.- CAPACIDAD PARA CONTRATAR CON LA MUTUA Y SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA.	18
CLÁUSULA 15ª.- PROPOSICIONES.	19
Confidencialidad de documentos y datos de los licitadores:	20
CLÁUSULA 16ª.- DOCUMENTACIÓN.	21
16.1.- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS EN UN SOBRE ÚNICO:	21
16.2.- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS EN DOS SOBRES:	22
16.3.- COMPROBACIÓN DE LA VERACIDAD DE LAS DECLARACIONES RESPONSABLES.	23
CLÁUSULA 17ª.- ADMISIÓN DE OFERTAS Y EXAMEN DE PROPOSICIONES. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN. EXAMEN DE LAS PROPOSICIONES Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN.	23
17.1. Apertura de las proposiciones presentadas en DOS SOBRES:	23
17.2. Apertura de las proposiciones presentadas en UN ÚNICO SOBRE:	24
17.3. Notificación de los actos de exclusión:	24
17.4. Clasificación de las ofertas y propuesta de adjudicación:	24
17.5. Sucesión en el Procedimiento:	26
CLÁUSULA 18ª.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.	26
CLÁUSULA 19ª.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.	27
CLÁUSULA 20ª.- EJECUCIÓN, CUMPLIMIENTO Y MODIFICACIONES DEL CONTRATO.	27
20.1. Ejecución del contrato:	27
20.2. Cumplimiento del contrato:	28
20.3 Modificaciones del contrato:	28
CLÁUSULA 21ª.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO Y CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	28
1. Obligaciones del adjudicatario.	28
2. Condiciones especiales de ejecución del contrato.	31

CLAÚSULA 22ª.- CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBCONTRATACIÓN. DETERMINACIÓN DE LAS PRESTACIONES SOBRE LAS QUE SE PERMITE.....	31
22.1. Cesión del contrato.	31
22.2. Subcontratación.	32
CLAÚSULA 23ª.- RESOLUCIÓN DEL CONTRATO:	33
ANEXOS.....	34
ANEXO Nº 1 - MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN:.....	35
ANEXO Nº 2 - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.....	36
(SOBRE Nº DOS O SOBRE ÚNICO):	36
ANEXO Nº 3 - MODELO DE OFERTA TÉCNICA EVALUABLE AUTOMÁTICAMENTE.....	39
(SOBRE Nº DOS O SOBRE ÚNICO):	39
ANEXO Nº 4 - COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS MATERIALES Y PERSONALES:	41
ANEXO Nº 5 - MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CONFIDENCIALIDAD DE DATOS:	42
ANEXO Nº 6 - MODELO AVAL:	43
ANEXO Nº 7 - MODELO CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN:	44
ANEXO Nº 8 - SOLVENCIA EXIGIBLE:	45
ANEXO Nº 9 - CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:	47
ANEXO Nº 10 - CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	53
ANEXO Nº 11 - PENALIDADES:	54
ANEXO Nº 12 - MODIFICACIONES CONTRACTUALES PREVISTAS:.....	55
ANEXO Nº 13 - MODELO DE DECLARACIÓN POR SUBCONTRATACIÓN VOLUNTARIA:	56
ANEXO Nº 14 - CAUSAS ESPECÍFICAS DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO:	57
ANEXO Nº 15 - INFORMACIÓN SOBRE LAS CONDICIONES DE LOS CONTRATOS DE LOS TRAJADORES A LOS QUE AFECTA LA SUBROGACIÓN:	58
ANEXO Nº 16 - OTRA DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR EL LICITADOR QUE PRESENTE LA MEJOR OFERTA:.....	59
ANEXO Nº 17 - FINALIDAD DEL TRATAMIENTO POR EL CONTRATISTA DE DATOS PERSONALES:	61
ANEXO Nº 18 - MODELO DE CONTRATO DE ENCARGO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:	62

CUADRO DE CARACTERÍSTICAS ESPECIFICAS DEL CONTRATO

EXPEDIENTE Nº: 2026/LIC/0045

1. ORGANO DE CONTRATACIÓN:

Poder adjudicador:	EGARSAT, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social número 276, (en adelante EGARSAT)
Órgano de contratación:	Director Gerente
Dirección/Departamento Solicitante:	Dirección de RRHH/ Departamento de Calidad y Prevención de Riesgos Laborales.
Dependencia que tramita el expediente:	Dirección General
Responsable del contrato:	Eva Pellejero

2. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:

Objeto del Contrato:	Auditoría externa del sistema integrado de gestión para la renovación de la certificación conforme a las normas ISO 9001:2015, ISO 45001: 2015 y auditoría reglamentaria del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.
Prestación:	Servicio
Ámbito geográfico:	España
Código NUTS	ES
Código CPV:	79212000-3 Servicios de Auditoria
Anexo IV de la LCSP:	NO
División en Lotes:	NO

3. PROCEDIMIENTO, TRAMITACIÓN Y FORMA DE ADJUDICACIÓN:

Procedimiento y regulación:	Abierto Simplificado (Art.159 LCSP) y no sujeto a regulación armonizada.
Tramitación:	Ordinaria
Forma de adjudicación:	Varios criterios objetivos y subjetivos - Mejor oferta relación

	calidad-precio.
Condición suspensiva del contrato:	NO
Recurso Especial en materia de contratación (art.44 y SS LCSP):	NO
Recurso Administrativo regulado en el art. 44.6 de la LCSP:	SI

4. VARIANTES:

Admisión de variantes:	NO
------------------------	----

5. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO:

Presupuesto de licitación:	50.000,00 euros	
Tipo de IVA aplicable:	21 %	
Importe IVA:	10.500,00 euros	
Presupuesto base de licitación (Presupuesto de licitación IVA incluido):	60.500,00 euros	
Modificaciones previstas (IVA excluido):	0 euros	
Importe Prórroga/s (IVA excluido):	0 euros	
Opciones eventuales (IVA excluido):	0 euros	
Valor estimado del contrato (según lo previsto en el art. 101 de la LCSP) (IVA excluido):	50.000,00 euros	
ANUALIDADES:		
LOTES	EJERCICIO	IMPORTE (CON IMPUESTOS)
ÚNICO	2026	34.752,93
ÚNICO	2027	12.873,54
ÚNICO	2028	12.873,54

6. PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO Y ENTRADA EN VIGOR:

Duración inicial	36 meses.
Entrada en vigor:	Desde el día siguiente a la formalización del contrato
Número de prórrogas (facultativas para EGARSAT y obligatorias para el adjudicatario):	0 *Facultativas para EGARSAT y obligatorias para el adjudicatario.
Duración de cada prórroga:	Hasta un máximo de No aplica por no estar prevista prórroga.

7. ÓRGANO DE ASISTENCIA AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:

Mesa de Contratación:	SI
Presidente:	D ^a . Gemma Frías <i>Dpto. Contratación pública</i>
Vocal(es):	D. Albert Bonavila <i>Director de Finanzas</i>
	D ^a . Anna Artigas <i>Dpto. Contratación pública</i>
Secretario(a):	D ^a . Marta Galán <i>Dpto. Contratación pública</i>

8. IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA:

Aplicación presupuestaria:	Rúbrica: 227.0.- Informes, dictámenes y otras actuaciones profesionales
	Programa: 1102-1105-2122-2124-3436-4591

9. REVISIÓN DE PRECIOS:

NO procede la revisión de precios durante la vigencia del contrato, prórrogas incluidas.

10. GARANTÍA PROVISIONAL:

No procede para este tipo de procedimiento.

11. GARANTÍA DEFINITIVA:

NO

12. CLASIFICACIÓN:

No exigible

13. SOLVENCIA EXIGIBLE:

13.1 SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA (Art. 87 de la LCSP):

De los requisitos marcados en el **Anexo N° 8**, se exige el cumplimiento de:
TODOS ellos

13.2. SOLVENCIA TÉCNICA Y PROFESIONAL (Art. 88, 89 y 90 de la LCSP):

De los requisitos marcados en el **Anexo N° 8**, se exige el cumplimiento de:
TODOS ellos

14. COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS:

NO

De exigirse este compromiso se realizará por el licitador conforme al **Anexo N° 4**.

15. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

Varios criterios, según lo indicado:

CRITERIOS:	Puntuación
CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE	Máximo 80 puntos:
OFERTA ECONÓMICA (SOBRE N° DOS)	Máximo 60 puntos
OFERTA TÉCNICA EVALUABLE AUTOMÁTICAMENTE (SOBRE N° DOS)	Máximo 20 puntos
CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR	Máximo 20 puntos:
OFERTA TÉCNICA EVALUABLE MEDIANTE JUICIO DE VALOR (SOBRE N° UNO)	Máximo 20 puntos
TOTAL:	Máximo 100 puntos

(Detallados en el **Anexo N° 9** del Pliego de Cláusulas Particulares).

CRITERIOS ESPECÍFICOS DE DESEMPATE: NO

16. DETERMINACIÓN DEL PRECIO:

Determinación del precio:

A tanto alzado.
(Según lo detallado en los pliegos).

17. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO:

Factura electrónica	Códigos DIR3:	CODIGO	DENOMINACION
	Oficina contable	GE0000511	EGARSAT
	Órgano Gestor	GE0000511	EGARSAT
	Unidad Tramitadora	GE0000511	EGARSAT
Transferencia bancaria	30 días		

18. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:

Posibilidad de cesión de contrato:	NO (Se requerirá autorización previa según lo dispuesto en la Cláusula 22ª del PCAP).
Posibilidad de subcontratar:	NO

19. MODIFICACIONES CONTRACTUALES PREVISTAS:

NO Según lo dispuesto en el Anexo Nº 12 del PCAP.
--

20. REGIMEN DE PENALIDADES:

SI Según lo dispuesto en el Anexo Nº 11 del PCAP.
--

21. PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

Fecha límite de presentación de ofertas:	El día 26 de junio de 2026 a las 13.00 horas.	
Documentación a presentar:	Según se indica en Pliegos	
Lugar de presentación:	Entidad:	EGARSAT MCSS 276
	Portal de Licitación Electrónica de EGARSAT: https://contratacion.egarsat.es	
Forma de presentación	Electrónica	
Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta:	3 meses	

21. PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

Entrega de muestras:	NO
*En caso de entrega de documentación manual/muestras:	EGARSAT MCSS 276 Lugar: Registro de EGARSAT Avda. Roquetas 63-65 08174 Sant Cugat del Vallès (Barcelona) Horario: De lunes a viernes, de 09:00h a 13:00h

22. OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN:

Lugar y medios:	Entidad:	EGARSAT MCSS 276
	Domicilio:	Departamento de Contratación Avda. Roquetas 63-65 08174 Sant Cugat del Vallès (Barcelona)
	Los medios previstos en el Apartado 32º.	

23. APERTURA DE PROPOSICIONES:

CRITERIOS MEDIANTE JUICIO DE VALOR:		
Fecha y hora:	El día 29 de junio de 2026 a las 09.30 horas.	
Lugar de la apertura:	Entidad:	EGARSAT MCSS 276
	Domicilio:	Avda. Roquetas 63-65 08174 Sant Cugat del Vallès (Barcelona) Sala de Formación (Edificio B).
Tipo de acto:	Privado	
CRITERIOS VALORABLES AUTOMÁTICAMENTE:		
Fecha y hora:	El día 7 de julio de 2026 a las 09.30 horas.	
Lugar de la apertura:	Entidad:	EGARSAT MCSS 276
	Domicilio:	Avda. Roquetas 63-65 08174 Sant Cugat del Vallès (Barcelona) Sala de Formación (Edificio B).
Tipo de acto:	Privado	

24. PERFIL DEL CONTRATANTE:

<http://contrataciondelestado.es>

25. VISITA A LAS INSTALACIONES:

NO

26. GASTOS DERIVADOS DE LA PUBLICIDAD:

NO

27. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

TIPOLOGÍA:

☐ ECONÓMICAS ☐ DE INNOVACIÓN ☐ MEDIOAMBIENTALES ☒ SOCIALES

Detalladas en el *Anexo Nº 10*.

IMPOSICIÓN DE PENALIDADES POR SU INCUMPLIMIENTO:

SI

Según lo dispuesto en el *Anexo Nº 11*.

28. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL:

SI, por importe: El adjudicatario acreditará tener suscrita una póliza de responsabilidad civil por razón de todos los daños y perjuicios que pueda ocasionar a terceras personas, directa o indirectamente, y se compromete a tenerla vigente y al corriente de pago durante la eficacia del presente contrato

29. CAUSAS ESPECÍFICAS DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO:

SI

Según lo dispuesto en el *Anexo Nº 14 del PCAP*.

30. SUBROGACIÓN DE PERSONAL:

NO

Según lo dispuesto en el *Anexo Nº 15 del PCAP*.

IMPOSICIÓN DE PENALIDADES POR SU INCUMPLIMIENTO, según lo dispuesto en el *Anexo Nº 11*.

31. INSCRIPCIÓN OBLIGATORIA EN EL REGISTRO OFICIAL DE LICITADORES Y EMPRESAS CLASIFICADAS DEL SECTOR PÚBLICO:

SI

A estos efectos, también se considerará admisible la proposición del licitador que acredite haber presentado la solicitud de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público junto con la documentación preceptiva para ello, siempre que tal solicitud sea de fecha anterior a la fecha final de presentación de ofertas. La acreditación de esta circunstancia tendrá lugar mediante la aportación del acuse de recibo de la solicitud emitido por dicho Registro y de una declaración responsable de haber aportado la documentación preceptiva y de no haber recibido requerimiento de subsanación.

32. SOLICITUD DE INFORMACIÓN ADICIONAL/CONSULTAS:

La información adicional que se solicite sobre los pliegos y documentación complementaria será facilitada por EGARSAT, al menos, 3 días antes de la fecha límite fijada para la recepción de ofertas, siempre que la petición se haya presentado con una antelación mínima de 7 días respecto de aquella fecha.

Dicha solicitud se efectuará a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, accediendo a la licitación concreta y en la pestaña habilitada para tal efecto (“preguntas y respuestas”). Para ello el licitador deberá registrarse en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

En los casos en que lo solicitado sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación, las respuestas tendrán carácter vinculante y se harán públicas en el perfil de contratante de EGARSAT con el fin de garantizar la igualdad y concurrencia en el procedimiento de licitación.

33. NOTIFICACIONES

Todas las notificaciones que se efectúen a los licitadores se realizarán a través del Portal de Licitación Electrónica de EGARSAT mediante comparecencia electrónica. La publicación de las comunicaciones del Portal surtirá todos los efectos con respecto a los licitadores que estarán obligados a consultar el mismo, identificándose en la parte privada por medio de los apoderados dados de alta por la empresa en el Portal.

El licitador recibirá un correo electrónico de aviso de notificación y deberá acceder al Portal para poderla aceptar y ver su contenido.

Los plazos a contar desde la notificación se computarán desde la fecha del aviso de notificación, siempre que el acto objeto de notificación se haya publicado el mismo día en el “Perfil de contratante”. En caso contrario, los plazos se computarán desde la recepción de la notificación por el interesado.

El plazo para considerar rechazada la notificación electrónica con los efectos previstos en el artículo 43.2 de la Ley 39/2015, será de diez días naturales desde la puesta en marcha a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

33. CONTRATO CUYA EJECUCIÓN REQUIERA DEL TRATAMIENTO POR EL CONTRATISTA DE DATOS PERSONALES:

NO

Según lo dispuesto en la Cláusula 21ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

**Finalidad para la cual se cederán los datos según lo indicado en el Anexo N° 17.*

35. COMPENSACIÓN POR RENUNCIA O DESISTIMIENTO

NO

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CLÁUSULA 1ª.- OBJETO DEL CONTRATO.

El objeto del contrato consiste la prestación descrita en el APARTADO 2º del cuadro de características, procediéndose a su contratación de conformidad con lo dispuesto en el APARTADO 3º de dicho cuadro según lo dispuesto en la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), en base a los criterios de adjudicación señalados en el APARTADO 15º de dicho cuadro.

CLÁUSULA 2ª.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN. MESA DE CONTRATACIÓN. TÉCNICO/S EVALUADOR/ES-COMITÉ DE VALORACIÓN. RESPONSABLE DEL CONTRATO.

2.1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 61 de LCSP, la representación de la Mutua para la celebración de contratos en nombre de ésta es ejercida por el Director Gerente, como órgano de contratación.

2.2. Para la adjudicación del presente contrato el órgano de contratación actuará asistido por una Mesa de Contratación, si así se establece en el APARTADO 7º del Cuadro de Características, cuyos miembros serán nombrados por el mismo y cuya composición vendrá determinada en dicho apartado, de conformidad con lo prescrito en la doctrina del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales (por todas, resolución 157/2025).

Las funciones de la Mesa de Contratación serán las establecidas en el artículo 326.2 de la LCSP y 22 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. En el supuesto de no constituirse Mesa de Contratación estas funciones serán asumidas por parte del órgano de contratación, en cuyo caso, cualquier mención en este pliego a la Mesa de Contratación se referirá al órgano de contratación.

Todos los miembros de la Mesa de contratación, técnico/s evaluador/es, Comité de valoración, en su caso, así como aquellos técnicos a los que la Mesa de Contratación solicite algún informe específico para la valoración de las ofertas técnicas, deberán presentar la Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses (DACI), mediante el modelo aprobado por la mutua, como medida adicional para evitar el fraude, el favoritismo, la corrupción y los conflictos de interés (artículo 64 de la LCSP).

No podrá formar parte de la Mesa de Contratación el personal que haya participado en la elaboración de la documentación técnica del contrato de que se trate, ni quien emita informes de valoración de las ofertas, como medida para tratar de evitar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, al amparo de la previsión también del artículo 64 de la LCSP.

2.3 A los efectos de lo establecido en el artículo 62.2 de la LCSP, corresponderá al responsable del contrato designado por parte del órgano de contratación y reflejado en el APARTADO 1º del cuadro de características, la supervisión de la ejecución del mismo, así como la adopción de las medidas necesarias para asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

CLÁUSULA 3ª.- NATURALEZA Y RÉGIMEN DEL CONTRATO.

El contrato tiene la naturaleza de contrato privado, en virtud de lo dispuesto en el artículo 26.1.b) de la LCSP y, tratándose de un contrato de los previstos en el artículo 318 de la LCSP, se regirá por las cláusulas comprendidas en este Pliego y sus anexos, así como en la siguiente normativa:

- En relación a la preparación y adjudicación del contrato, por la LCSP y por sus disposiciones de desarrollo.
- En cuanto a sus efectos y extinción, se regirá por el derecho privado, y aquellas normas a las que se refiere el párrafo primero del artículo 319 de la LCSP.

Tienen carácter contractual el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas y los demás documentos anexos; el documento de formalización del contrato que incluye en todo caso la oferta del adjudicatario, y las posibles mejoras ofertadas por el licitador adjudicatario.

Los interesados, por el sólo hecho de la presentación de sus proposiciones, aceptan de forma expresa e incondicionada lo establecido en este Pliego, así como en el Pliego de Prescripciones Técnicas y demás documentos anexos a los mismos, los cuales formarán parte integrante del Contrato. Cualquier contradicción entre dichos Pliegos y los demás documentos contractuales, una vez el Contrato se hubiera adjudicado y firmado, se resolverá siempre con la aplicación preferente de lo dispuesto en los Pliegos.

En el caso de que la ejecución del contrato requiera del tratamiento por el contratista de datos personales, según lo indicado en el Apartado 34 del Cuadro de características específicas del contrato, este contrato estará sometido durante toda su vigencia a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, sin perjuicio de lo establecido en el último párrafo del apartado 1 del artículo 202, siendo esta obligación calificada como esencial a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211.

El empresario queda obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes, con respecto al personal que emplee en la prestación objeto de este contrato, especialmente en lo que respecta a la legislación laboral y fiscal, así como de Seguridad Social y de Prevención de Riesgos Laborales.

Dicha obligación, se extiende a las normas que puedan promulgarse durante la ejecución del contrato, debiendo el contratista en todo momento acomodar sus actuaciones a dichas normas.

A la extinción del presente contrato, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal de la Mutua.

CLÁUSULA 4ª.- JURISDICCIÓN COMPETENTE Y RECURSO ESPECIAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN.

4.1 Jurisdicción competente. De acuerdo con la normativa de contratación pública, el conocimiento de cuantas cuestiones litigiosas afecten a la preparación, adjudicación y modificaciones contractuales se someterá a la jurisdicción contencioso-administrativa, y aquellas que surjan entre las partes en relación con los efectos y extinción del mismo, con excepción de las modificaciones contractuales, corresponderá al orden jurisdiccional civil, sometiéndose EGARSAT, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social Nº 276 (en adelante, EGARSAT) y el adjudicatario, con expresa renuncia a cualquier fuero que pudiera corresponderles, a los Juzgados y Tribunales de la ciudad de Barcelona.

4.2 Recurso Especial. Se estará a lo dispuesto en el APARTADO 3º del cuadro de características de acuerdo con lo establecido el artículo 44.1 apartado a) de la LCSP.

Podrán ser objeto de este recurso, según lo dispuesto en el apartado 2º del citado artículo, los anuncios

de licitación, los pliegos y los documentos contractuales que establezcan las condiciones que deban regir la licitación; los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación, siempre que estos decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos, considerándose que concurren las circunstancias anteriores los actos de la mesa o del órgano de contratación por los que se acuerde la admisión o inadmisión de candidatos o licitadores, o la admisión o exclusión de ofertas, incluidas las ofertas que sean excluidas por resultar anormalmente bajas conforme el artículo 149 de la LCSP; los acuerdos de adjudicación; las modificaciones basadas en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP por entender que debieron ser objeto de una nueva adjudicación; la formalización de encargos a medios propios en los casos en que estos no cumplan los requisitos legales; Los acuerdos de rescate de concesiones.

La interposición del recurso especial en materia de contratación tendrá carácter potestativo y será gratuito para los recurrentes.

En todo caso, el régimen aplicable a la tramitación y resolución de dicho recurso será el establecido en el Capítulo V, Título I, Libro I de la LCSP.

En el supuesto de que la presente contratación sea susceptible de interposición de recurso especial en materia de contratación conforme el art. 44 de la LCSP y según lo dispuesto en el Apartado 3º del cuadro de características específicas del contrato, éste se deberá interponer en el Registro del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales (TACRC), en tanto tribunal competente para resolver, en el plazo de quince días hábiles conforme se establece en el art. 50 de la LCSP.

En caso contrario, los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación que no reúnan los requisitos del art. 44.1 podrán impugnarse en vía administrativa de conformidad con lo dispuesto en el artículo 44.6 de la LCSP y en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP), ante la Dirección General de Ordenación de la Seguridad Social (DGOSS), en tanto organismo a quien corresponde la tutela de EGARSAT.

CLAÚSULA 5ª.- DIVISIÓN EN LOTES.

Se estará a lo dispuesto en el APARTADO 2º del cuadro de características.

CLÁUSULA 6ª.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO.

El presupuesto base de licitación dispuesto en el APARTADO 5º del cuadro de características es el límite máximo de gasto que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

La adjudicación no podrá ser, en ningún caso, por importe superior al presupuesto de licitación (sin IVA) indicado en dicho apartado. En caso de que la oferta presentada por el licitador supere el presupuesto de licitación (sin IVA) será automáticamente excluida del procedimiento.

El presente gasto se imputará a la aplicación presupuestaria indicada en el APARTADO 8º del cuadro de características.

El valor estimado del contrato, calculado conforme el artículo 101 de la LCSP y que se establece en el APARTADO 5º del cuadro de características, ha sido tenido en cuenta para elegir el procedimiento de licitación aplicable a este contrato y la publicidad a la que va a someterse. Dicho valor estimado incluirá cualquier forma de opción eventual, las eventuales prórrogas del contrato señaladas en el APARTADO 6º

del cuadro de características, así como las posibles modificaciones contractuales previstas en el APARTADO 19° de dicho cuadro, en cuyo caso, se considerará el valor estimado del contrato el importe máximo que este puede alcanzar teniendo en cuenta la totalidad de las modificaciones al alza previstas.

Asimismo, para la estimación del valor estimado se ha tenido en cuenta los precios habituales en el mercado, referidos al momento de inicio del procedimiento de adjudicación del contrato.

CLÁUSULA 7ª.- PLAZO.

El plazo de ejecución es el establecido en el APARTADO 6° del cuadro de características, y empezará a contar a partir del día siguiente de su firma o desde la fecha que se haga constar en el documento contractual.

Dicho plazo será prorrogable según lo dispuesto en el citado apartado. Durante las prórrogas, en su caso, las características del contrato permanecerán inalterables, sin perjuicio de las modificaciones que se puedan producir de conformidad con lo dispuesto en la LCSP.

Las prórrogas se acordarán por el órgano de contratación sin que puedan producirse por el consentimiento tácito de las partes, y serán comunicadas formalmente por EGARSAT al contratista con una antelación mínima de dos meses a la expiración del contrato vigente en aquel momento, siendo obligatorias de este modo para el adjudicatario, salvo que en el APARTADO 6° del cuadro de características se establezca uno mayor.

La duración máxima de los contratos, incluidas las posibles prórrogas, se regirá según lo dispuesto en la LCSP. No obstante, cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado un nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por el contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un período máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario, según lo dispuesto en el artículo 29 LCSP.

Cuando se agote el presupuesto asignado para el periodo inicial de vigencia del contrato o para el de cualquiera de las prórrogas previstas en que se encuentre su ejecución, se iniciará la vigencia de la primera prórroga o de la sucesiva (según corresponda). No obstante, para que pueda tener lugar la entrada en vigor de dicha prórroga deberán haberse cumplido los requisitos generales para el inicio de la misma.

CLÁUSULA 8ª.- PRECIO DEL CONTRATO Y CRÉDITO PRESUPUESTARIO.

El contrato tendrá un precio cierto, que se abonará al contratista en función de la prestación realmente ejecutada y de acuerdo con lo pactado. En el precio se entenderá incluido el importe a abonar en concepto de Impuesto sobre el Valor Añadido o tributo que lo sustituya, que en todo caso se indicará como partida independiente.

Tanto en las ofertas que formulen los licitadores, como en el importe de adjudicación (total o por precio unitario), se entenderán comprendidos los tributos de toda índole que graven los diversos conceptos, a excepción del Impuesto sobre el Valor Añadido (I.V.A.), que será repercutido como partida independiente.

Será de cuenta del adjudicatario los gastos y tributos derivados de los anuncios oficiales de acuerdo a lo dispuesto en el APARTADO 26° del cuadro de características; así como de formalización del contrato, caso

de requerir aquél su elevación a escritura pública.

EGARSAT realizará los trámites oportunos para dotar sus presupuestos con el crédito adecuado a la naturaleza del gasto y suficiente para reconocer las obligaciones derivadas de este contrato, de acuerdo con lo dictado en el artículo 152 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.

Si procediera la revisión se indicará así en el APARTADO 9º del cuadro de características que recogerá la fórmula aplicable. En ese caso, la revisión de precios tendrá lugar en los términos establecidos en los artículos 103 y siguientes de la LCSP.

CLÁUSULA 9ª.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.

Se estará a lo dispuesto en el APARTADO 3º del cuadro de características en cumplimiento de lo establecido en el artículo 318 de la LCSP.

CLÁUSULA 10ª.- PUBLICIDAD DE LA LICITACIÓN.

Con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 63 de la LCSP, la información relativa a la presente licitación podrá ser consultada a través del “Perfil del contratante” de EGARSAT mediante el acceso a la siguiente dirección electrónica de la Plataforma de Contratación del Sector Público:

www.contrataciondelestado.es

CLÁUSULA 11ª.- GARANTÍAS.

11.1 Garantía provisional. Para este procedimiento no se solicitará a los licitadores la constitución de garantía provisional según lo previsto en el artículo 159.4.b) de la LCSP.

11.2 Garantía definitiva. El órgano de contratación requerirá al licitador que presente la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP, para que, dentro del plazo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente a aquel en que hubiere recibido el requerimiento, constituya garantía definitiva, según lo dispuesto en el APARTADO 11º del cuadro de características. Deberán presentarse tantas garantías como lotes respecto de los cuales la propuesta del licitador haya resultado la “mejor oferta”.

Esta garantía responderá de la obligación de formalizar el contrato en plazo, de conformidad con el artículo 153 de la LCSP; de las penalidades impuestas al contratista; de la correcta ejecución de las prestaciones contempladas en el contrato incluidas las mejoras que ofertadas por el contratista hayan sido aceptadas por el órgano de contratación, de los gastos originados a EGARSAT por la demora del contratista en el cumplimiento de sus obligaciones, y de los daños y perjuicios ocasionados a la entidad con motivo de la ejecución del contrato o por su incumplimiento, cuando no proceda su resolución; de la incautación que pueda decretarse en los casos de resolución del contrato, así como de la inexistencia de vicios o defectos de los bienes construidos o suministrados o de los servicios prestados durante el plazo de garantía que se haya previsto en el contrato de obras, servicios o suministros.

Dicha garantía deberá estar vigente hasta que el órgano de contratación de EGARSAT o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la LCSP.

En el caso de que se hagan efectivas sobre la garantía las penalidades o indemnizaciones exigibles al

adjudicatario, éste deberá reponer o ampliar aquélla, en la cuantía que corresponda, en el plazo de quince días naturales desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución. Asimismo, cuando consecuencia de una modificación del contrato experimente variación en el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía en proporción con el nuevo precio modificado en el citado plazo máximo contado desde la comunicación al adjudicatario del acuerdo de modificación.

En el caso de uniones temporales de empresarios la garantía podrá constituirse por una o varias de las empresas participantes, pero siempre que en su conjunto se alcance la cuantía requerida y en la misma se garantice individual y solidariamente a todas las empresas que constituyan tal unión y no sólo a alguna de las empresas constituyentes.

11.3 Constitución de las garantías.

Las garantías se constituirán, mediante aval bancario conforme el modelo del ANEXO Nº 6, prestado en la forma y condiciones que establezcan las normas de desarrollo de la Ley, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, o, mediante contrato de seguro de caución conforme al modelo del ANEXO Nº 7, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo.

En casos excepcionales, y previa conformidad por parte de la Mesa de Contratación, se aceptarán otras formas de constitución de las garantías de las previstas en el art. 108 de la LCSP.

No será necesaria la constitución de la garantía en la Caja General de Depósitos.

11.4 Devolución de las garantías.

Se procederá a la devolución de la garantía definitiva en el plazo de 2 meses desde la finalización del contrato. No obstante, la garantía no será devuelta hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato de que se trate, o hasta que se declare la resolución del mismo sin culpa del contratista.

CLÁUSULA 12ª.- ADMISIÓN DE VARIANTES.

La admisión de variantes se regirá por lo dispuesto en el APARTADO 4º del cuadro de características.

CLÁUSULA 13ª.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

El órgano de contratación procederá a la adjudicación de la presente licitación mediante la valoración de los criterios de adjudicación previstos en el APARTADO 15º del cuadro de características.

Cuando no se hayan previsto en dicho apartado criterios de desempate o, cuando previstos y aplicados, el empate persistiera entre la puntuación global de dos o más licitadores, éste se dirimirá según lo previsto en el artículo 147.2 LCSP.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, previo requerimiento de EGARSAT y no con carácter previo, otorgándose un plazo máximo de 3 días hábiles para su aportación.

CLÁUSULA 14ª.- CAPACIDAD PARA CONTRATAR CON LA MUTUA Y SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA.

Podrán tomar parte en la presente licitación las personas naturales y jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y no estén incursas en prohibición de contratar de acuerdo a lo dispuesto en la LCSP y en los artículos 87.4, 91.2 y 94.3 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional, o clasificación profesional, siempre que tengan relación directa con el objeto del contrato, según resulte de la actividad que desarrollan.

En todo caso, las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales les sean propios (art. 66 LCSP) y deberán disponer de una organización con elementos necesarios y suficientes para la debida ejecución del contrato.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituye el objeto del contrato.

También podrán concurrir a la presente licitación las Uniones Temporales de Empresas, estándose en tal supuesto a lo dispuesto en el artículo 69 y concordantes de la LCSP.

Los empresarios que contraten con EGARSAT podrán hacerlo por sí o mediante la representación de personas debidamente facultadas para ello.

Se estará a lo dispuesto en los artículos 67 y 68 de la LCSP en relación a las empresas no comunitarias y comunitarias, respectivamente.

CLÁUSULA 15ª.- PROPOSICIONES.

Las proposiciones constarán de los sobres que a continuación se indican, en formato electrónico y firmados electrónicamente por el licitador o persona que lo represente, haciendo constar en cada uno de ellos el órgano de contratación al que se dirige, el procedimiento al que concurre, su respectivo contenido y el nombre del licitador.

El licitador interesado podrá presentar oferta en el plazo indicado en el anuncio de licitación, según lo dispuesto en el artículo 159 de la LCSP, y en la forma de presentación indicada en el APARTADO 21º del Cuadro de características específicas del contrato.

Cada licitador no podrá presentar más de una oferta, ni podrá suscribir oferta en unión temporal de empresas si lo ha hecho individualmente, ni figurar en más de una unión temporal. El incumplimiento de lo anterior comportará la inadmisión de todas las propuestas por él suscritas. Las ofertas se presentarán redactadas en castellano o, en su caso, traducidas al castellano.

En el supuesto en que en el APARTADO 15º del Cuadro de Características no se contemplen criterios de adjudicación cuya cuantificación dependa de un juicio de valor, las ofertas se formularán en **UN ÚNICO SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO (SOBRE ÚNICO: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE)**. En caso contrario, las proposiciones se presentarán en **DOS SOBRES O ARCHIVOS ELECTRÓNICOS: SOBRE Nº UNO “CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR” y SOBRE Nº DOS “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE”**.

La presentación de los sobres se llevará a cabo utilizando medios electrónicos y se realizará mediante el Portal de Licitación Electrónica de EGARSAT, mediante el acceso a la dirección indicada en el Apartado 21º del cuadro de características, antes de finalizar el plazo máximo de presentación de ofertas establecido en el Anuncio de Licitación y en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

De conformidad con la Disposición Adicional 16ª de la LCSP, “el envío por medios electrónicos de las ofertas podrá hacerse en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta, con cuya recepción se considerará efectuada su presentación a todos los efectos, y después la oferta propiamente dicha en un plazo máximo de 24 horas.

De no efectuarse esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada.

Se entiende por huella electrónica de la oferta el conjunto de datos cuyo proceso de generación garantizan que se relacionan de manera inequívoca con el contenido de la oferta propiamente dicha, y que permiten detectar posibles alteraciones del contenido de esta garantizando su integridad. Las copias electrónicas de los documentos que deban incorporarse al expediente, deberán cumplir con lo establecido a tal efecto en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común, surtiendo los efectos establecidos en la misma.

En el supuesto de solicitarse muestras o documentación complementaria que deba entregarse de forma manual, se presentarán el Registro de EGARSAT en Av. Roquetes, 63-65 (08174) Sant Cugat del Vallès, entre las 9:00 horas y 13:00 horas, de lunes a viernes, antes de la fecha de finalización del plazo establecido en el Anuncio de Licitación o en la fecha habilitada a tales efectos.

La presentación de proposiciones supone la aceptación incondicionada por el empresario de las cláusulas de este Pliego, del Pliego de Prescripciones técnicas así como de los restantes documentos y Anexos, sin salvedad ni reserva alguna, así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Se rechazarán, y por tanto quedarán excluidas, aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o contengan tachaduras o enmiendas que impidan conocer claramente la oferta realizada.

No obstante, en caso de discrepancia entre el importe o valor que se registre en la aplicación informática de presentación de ofertas y el que se informe en el documento/archivo electrónico que se requiera en el Pliego, en su caso (en pdf, Excel, Word, etc...), prevalecerá en todo caso lo indicado en dicho documento/archivo.

Asimismo, si en el documento/archivo electrónico se advierten circunstancias que de forma ostensible puedan tener la consideración de un error de carácter meramente formal, se solicitará aclaración de tales circunstancias, sin que la misma altere el principio de invariabilidad de las ofertas y en ningún caso la corrección de errores pueda exceder -por su naturaleza- de las meramente formales.

Confidencialidad de documentos y datos de los licitadores:

El órgano de contratación deberá respetar en todo caso el carácter confidencial de los datos facilitados por los empresarios de conformidad con lo previsto en el art. 133 de la LCSP.

EGARSAT no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que éstos hayan designado como confidencial expresamente y de manera fácilmente identificable en su oferta. Los licitadores deberán indicar qué documentos, o parte de los mismos, o datos de los incluidos en las proposiciones tienen la consideración de confidenciales, señalando los motivos que justifican tal consideración. **Este carácter afecta a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las ofertas.**

No resultarán admisibles las declaraciones genéricas de confidencialidad de todos los documentos o datos de la proposición.

No se considerarán confidenciales documentos que no hayan sido expresamente calificados como tales por los licitadores en el momento de presentar sus proposiciones y por ello se eximirá a EGARSAT de

cualquier responsabilidad por el acceso a dicha información que no se haya declarado confidencial previamente.

CLÁUSULA 16ª.- DOCUMENTACIÓN.

De acuerdo con el art. 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAC), en relación con su art. 2, no se exigirá a los licitadores la presentación de documentos originales, salvo que, con carácter excepcional, la normativa reguladora aplicable establezca lo contrario. Las copias que aporten los licitadores al presente procedimiento de contratación tendrán eficacia, exclusivamente, en el ámbito del mismo.

16.1.- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS EN UN SOBRE ÚNICO:

En el supuesto en que en el procedimiento no se contemplen criterios de adjudicación cuya cuantificación dependa de un juicio de valor, según lo dispuesto en el ANEXO Nº 9, los licitadores deberán presentar sus proposiciones EN UN ÚNICO SOBRE cuyo contenido será el siguiente:

16.1.1 Contenido del SOBRE ÚNICO. - DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE.

Los licitadores deberán presentar dentro de este sobre la siguiente documentación:

1º Anexo Nº 1 (Modelo de Solicitud de participación)

2ª Oferta económica y Declaración responsable conforme al modelo del ANEXO Nº 2 de este Pliego. Las ofertas deberán incluir como partida independiente, el IVA que deba ser repercutido. Los precios de la oferta económica deberán expresarse en euros y no deberán exceder del importe total o de cualquiera de los importes unitarios máximos definidos en el Pliego. Cualquier oferta que supere dichas cantidades será desestimada.

3ª Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresas (UTE). En el supuesto de que la oferta se presentara por una unión temporal de empresarios, deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato, no siendo necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación a su favor. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que constituyen la UTE.

Los empresarios que concurran agrupados en uniones temporales quedarán obligados solidariamente y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa.

4ª Cuando así se exija en el APARTADO 25º del cuadro de características, los licitadores deberán aportar el certificado expedido por EGARSAT en formato .pdf acreditativo de la visita del licitador a las instalaciones que se entregará a los licitadores en dicha visita. Las empresas licitadoras deberán aportar obligatoriamente en este sobre. Las empresas que no lo aporten no serán admitidas en la licitación. Asimismo, deberán presentar debidamente firmado el ANEXO Nº 5, Declaración responsable de confidencialidad de datos.

5ª Oferta técnica CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE conforme el modelo que figura como ANEXO Nº 3, en su caso.

6ª En el supuesto de admitirse la subcontratación en el APARTADO 18ª del cuadro de características del Pliego, y, si en dicho apartado se establece la obligación de indicar en su oferta la parte del contrato que tenga previsto subcontratar, deberán aportar debidamente cumplimentado el ANEXO Nº 13.

16.2.- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS EN DOS SOBRES:

En el supuesto en que en el procedimiento se contemplen criterios de adjudicación cuya cuantificación dependa de un juicio de valor, según lo dispuesto en el ANEXO Nº 9, los licitadores deberán presentar sus proposiciones en **DOS SOBRES** cuyo contenido será el siguiente:

16.2.1 Contenido del SOBRE Nº UNO. - CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR.

Los licitadores deberán presentar dentro de este sobre la siguiente documentación:

1º Anexo Nº 1 (Modelo de Solicitud de participación).

2º Se incluirá toda la documentación justificativa de los criterios evaluables mediante juicio de valor de acuerdo con lo previsto en este Pliego y en el Pliego de Prescripciones Técnicas, y toda la información que, a juicio del licitador, facilite la aplicación de las puntuaciones establecidas en los criterios de adjudicación (*Apartado Nº 15 del cuadro de características*).

En ningún caso deberá incluirse en este sobre documentos e información propios del SOBRE Nº DOS. Este supuesto podrá comportar la exclusión del licitador en el procedimiento.

16.2.2 Contenido del SOBRE Nº DOS. - DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE.

Dentro de este sobre deberá presentarse la siguiente documentación:

1ª **Oferta y Declaración responsable conforme al modelo del ANEXO Nº 2 de este Pliego.** Las ofertas deberán incluir como partida independiente, el IVA que deba ser repercutido. Los precios de la oferta económica deberán expresarse en euros y no deberán exceder del importe total o de cualquiera de los importes unitarios máximos definidos en el Pliego. Cualquier oferta que supere dichas cantidades será desestimada.

2ª **Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresas (UTE).** En el supuesto de que la oferta se presentara por una unión temporal de empresarios, deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato, no siendo necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación a su favor. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que constituyen la UTE.

Los empresarios que concurren agrupados en uniones temporales quedarán obligados solidariamente y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa.

3ª Cuando así se exija en el APARTADO 25º del cuadro de características, los licitadores deberán aportar el certificado expedido por EGARSAT en formato pdf acreditativo de la visita del licitador a las

instalaciones que se entregará a los licitadores en dicha visita. Las empresas licitadoras deberán aportar obligatoriamente en este sobre. Las empresas que no lo aporten no serán admitidas en la licitación. Asimismo, deberán presentar debidamente firmado el ANEXO N° 5, Declaración responsable de confidencialidad de datos.

4ª Oferta técnica CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE conforme el modelo que figura como ANEXO N° 3, en su caso.

5ª En el supuesto de admitirse la subcontratación en el APARTADO 18ª del cuadro de características del Pliego, y, si en dicho apartado se establece la obligación de indicar en su oferta la parte del contrato que tenga previsto subcontratar, deberán aportar debidamente cumplimentado el ANEXO N° 13.

16.3.- COMPROBACIÓN DE LA VERACIDAD DE LAS DECLARACIONES RESPONSABLES.

Los servicios del órgano de contratación o la mesa de contratación podrán, en cualquier momento, solicitar la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que los licitadores hubieran declarado responsablemente su cumplimiento. El licitador deberá presentar la documentación requerida en un plazo máximo de cinco días naturales a contar desde el envío del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta y será excluido del procedimiento.

Asimismo, el licitador deberá presentar cualesquiera otros documentos que se indiquen expresamente en los pliegos y que permitan verificar que la oferta cumple con las especificaciones técnicas requeridas, pero que no van a ser objeto de valoración. Se incluirán en el **SOBRE N° UNO** en el caso de que sea obligatoria la presentación de este sobre, y en caso contrario en el **SOBRE N° DOS**.

CLÁUSULA 17ª.- ADMISIÓN DE OFERTAS Y EXAMEN DE PROPOSICIONES. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN. EXAMEN DE LAS PROPOSICIONES Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN.

17.1. Apertura de las proposiciones presentadas en DOS SOBRES:

17.1.1 Apertura del SOBRE UNO “CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR”.

En el supuesto de que en el procedimiento se contemplen criterios de adjudicación cuya cuantificación dependa de un juicio de valor, según lo dispuesto en el ANEXO N° 9, concluido el plazo de presentación de ofertas, se procederá a la apertura del SOBRE N° UNO por parte de la Mesa de Contratación, debiendo garantizarse que se ha mantenido el secreto de las proposiciones hasta el momento de apertura de los sobres.

La Mesa procederá, en sesión cerrada, a examinar la documentación presentada acordando la admisión o el rechazo de la misma.

La Mesa de contratación podrá recabar del empresario aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados o requerirle para la presentación de otros complementarios lo que deberá cumplimentarse en el plazo de cinco días naturales.

Una vez clasificadas las proposiciones, se remitirá al Departamento solicitante de la licitación la documentación técnica relativa a los criterios de adjudicación cuya cuantificación dependa de un juicio de valor, para su valoración en un plazo **no superior a siete días**, conforme los criterios técnicos de adjudicación establecidos en el Apartado 15º del cuadro de características, donde se podrá establecer según los casos, el umbral mínimo de puntuación exigido al licitador para poder continuar en el proceso. Una vez realizado el estudio de las ofertas, el Departamento correspondiente elaborará un informe técnico de valoración en el que se clasificarán las ofertas por orden decreciente y que se elevará junto con la

documentación a la Mesa de Contratación con anterioridad al acto de Apertura del SOBRE N° DOS.

Aquellas propuestas que no cumplan las prescripciones técnicas exigidas en el Pliego no serán objeto de valoración, siendo por tal motivo, excluidas por parte la Mesa de contratación, no pudiendo continuar en el proceso de contratación.

Con anterioridad al acto de apertura del SOBRE N° DOS, la Mesa de Contratación hará llegar a los licitadores copia del informe técnico de valoración de las propuestas valorables mediante juicio de valor.

17.1.2 Apertura del SOBRE DOS “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE”

La mesa de contratación procederá a la apertura de los **SOBRES N° DOS**, de los licitadores admitidos, y publicará el contenido de los mismos en la Plataforma de Contratación del Sector Público en un plazo máximo de 48 horas.

La documentación contenida en estos sobres será evaluada conforme a los criterios expresados en el **ANEXO N°9**.

De todo lo actuado conforme a los apartados anteriores, se dejará constancia en las actas correspondientes en las que se reflejará el resultado del procedimiento y sus incidencias.

17.2. Apertura de las proposiciones presentadas en UN ÚNICO SOBRE:

En el supuesto en que en el procedimiento no se contemplen criterios de adjudicación cuya cuantificación dependa de un juicio de valor, según lo dispuesto en el ANEXO N° 9, concluido el plazo de presentación de ofertas, se procederá a la apertura del SOBRE ÚNICO por parte de la Mesa de Contratación, debiendo garantizarse que se ha mantenido el secreto de las proposiciones hasta el momento de apertura de los sobres.

La Mesa procederá a la apertura de los SOBRES de las empresas admitidas, y publicará el contenido de los mismos en la Plataforma de Contratación del Sector Público en un plazo máximo de 48 horas.

De todo lo actuado conforme a los apartados anteriores, se dejará constancia en las actas correspondientes en las que se reflejará el resultado del procedimiento y sus incidencias.

17.3. Notificación de los actos de exclusión:

La exclusión de un licitador se notificará según lo previsto en el Apartado 33° del cuadro de características, previo acuerdo de la Mesa de Contratación u órgano de contratación de EGARSAT.

Dicho acto podrá impugnarse de conformidad con lo establecido en la Cláusula 4.2 del PCAP.

17.4. Clasificación de las ofertas y propuesta de adjudicación:

La Mesa de contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas para posteriormente elevar la correspondiente propuesta al órgano de contratación.

Para realizar la citada clasificación se atenderá a los criterios de adjudicación establecidos en el APARTADO 15° del cuadro de características del Pliego.

Cuando el único criterio a considerar sea el precio, se entenderá que la mejor oferta es la que incorpora

el precio más bajo.

Cuando para la valoración de las proposiciones hayan de tenerse en cuenta criterios distintos al precio, la Mesa de contratación podrá solicitar, antes de formular su propuesta, cuantos informes técnicos considere precisos. Igualmente, podrá solicitar estos informes cuando sea necesario verificar que las ofertas cumplen con las especificaciones técnicas del pliego.

También se podrán requerir informes a las organizaciones sociales de usuarios destinatarios de la prestación, a las organizaciones representativas del ámbito de actividad al que corresponda el objeto del contrato, a las organizaciones sindicales, a las organizaciones que defiendan la igualdad de género y a otras organizaciones para la verificación de las consideraciones sociales y ambientales.

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

Tras el acto de apertura pública de ofertas, la Mesa de Contratación procederá en la misma sesión a:

1º Previa exclusión, en su caso, de las ofertas que no cumplan los requerimientos del pliego, evaluar y clasificar las ofertas.

2º Realizar la propuesta de adjudicación a favor del candidato con mejor puntuación.

3º Comprobar en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público que la empresa presentada está debidamente constituida, el firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta, ostenta la solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso, la clasificación correspondiente y no está incurso en prohibición de contratar. Si el licitador hubiera hecho uso de la facultad de acreditar la presentación de la solicitud de inscripción en dicho Registro, se requerirá a la empresa para que justifique documentalmente todos los extremos referentes a su aptitud para contratar.

4º Requerir a la empresa que ha obtenido la mejor puntuación mediante comunicación electrónica para que, en el plazo de 7 días hábiles a contar desde el envío de la comunicación:

- a) Acredite la constitución de la garantía definitiva exigible, en su caso.
- b) Aporte el compromiso al que se refiere el art. 75.2, en su caso, así como la acreditación de que dispone efectivamente de dichos medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al art. 76.2 de la LCSP, según lo exigido en el Anexo N° 4.
- c) Cualquier otra documentación que no esté inscrita en el Registro de Licitadores y que sea exigible según el Pliego o según lo indicado en el ANEXO 16.

El órgano de contratación podrá establecer, en el **Anexo N° 9**, los parámetros objetivos en virtud de los cuales se entenderá que la proposición no puede ser cumplida por ser considerada anormal o desproporcionada.

En el caso de que la oferta del licitador que haya obtenido la mejor puntuación se presuma que es anormalmente baja en virtud de tales parámetros, la Mesa de Contratación le requerirá para que, en el plazo máximo de 5 DÍAS HÁBILES, justifique y desglose razonada y detalladamente el bajo nivel de los precios, o de costes, o cualquier parámetro en base al cual se haya definido la anormalidad de la oferta, mediante la presentación de aquella información y documentos que resulten pertinentes a estos efectos según lo dispuesto en el art. 149 de la LCSP. Una vez recibido el informe con las justificaciones solicitadas, la Mesa de Contratación lo entregará a la Dirección o Departamento solicitante de la licitación de EGARSAT a efectos de que emita informe respecto de la aceptación o rechazo del mismo. La Mesa elevará al Órgano de Contratación de forma motivada la correspondiente propuesta de aceptación o rechazo en base al informe del solicitante.

En todo caso, se rechazarán aquellas ofertas que vulneren la normativa sobre subcontratación o no

cumplan las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo dispuesto en el art. 201 de la ley.

En los casos en que a la licitación se presenten empresarios extranjeros de un Estado miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, la acreditación de su capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un Estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos, que deberá presentar, en este último caso, en el plazo concedido para la presentación de la garantía definitiva.

17.5. Sucesión en el Procedimiento:

Si durante la tramitación de un procedimiento y antes de la formalización del contrato se produjese una operación de fusión, escisión, transmisión del patrimonio empresarial o de una rama de la actividad, le sucederá a la empresa licitadora o candidata en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio empresarial o de la correspondiente rama de actividad, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibición de contratar y acredite su solvencia y clasificación en las condiciones exigidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares para poder participar en el procedimiento de adjudicación.

CLÁUSULA 18 ^a.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

Presentada la documentación solicitada en la Cláusula 17.4, en un plazo no superior a 5 días, se procederá a adjudicar el contrato a favor del licitador propuesto como adjudicatario.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación (IVA excluido) en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71.2.b) de la LCSP. En tal supuesto, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

La adjudicación deberá ser motivada y se notificará a los candidatos y licitadores y simultáneamente se publicará en el perfil del contratante.

La notificación deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita al licitador excluido o candidato descartado interponer, conforme al artículo 44, recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación.

Será de aplicación a la motivación de la adjudicación la excepción de confidencialidad contenida en el artículo 133 de la LCSP.

En todo caso, en la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 153 de la LCSP.

Serán nulas de pleno derecho las adjudicaciones de contratos a favor de personas naturales o jurídicas que carezcan de capacidad de obrar o de las solvencias necesarias, exigidas en el presente Pliego.

Si el adjudicatario del contrato fuera una Unión Temporal de Empresas, antes de proceder a la formalización del mismo, deberán aportar escritura pública de constitución, CIF, y poder bastante del representante de la misma.

El Órgano de Contratación, deberá adjudicar el contrato en los términos establecidos en el artículo 158

de la LCSP, de no dictarse el acuerdo de adjudicación en plazo, los licitadores tendrán derecho a retirar su proposición, y a la devolución de la garantía provisional, de existir esta.

La decisión de no adjudicar o celebrar un contrato o el desistimiento del procedimiento sólo podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización, en los términos establecidos en el artículo 152 de la LCSP. Esta decisión deberá notificarse a los licitadores, y dará lugar a la compensación de gastos a los mismos hasta la cantidad máxima establecida en el apartado 35º de cuadro de características específicas del contrato, en su caso.

CLÁUSULA 19ª.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

La formalización del correspondiente contrato entre EGARSAT y el adjudicatario se realizará en documento privado. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP, en los casos en que el contrato sea susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 44 de la ley, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran 15 días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos. En los restantes casos la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los 15 días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos en la forma prevista en el artículo 151.

La Mesa de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en el plazo no superior a 5 días naturales a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento.

La firma del contrato se realizará digitalmente, salvo que se establezca de otro modo en el Pliego, y en todo caso se formalizará en primer lugar por el adjudicatario y en segundo lugar por el Órgano de contratación, y entrará en vigor en la fecha que se establezca en el contrato, o en su defecto, al día siguiente de la firma por parte del Órgano de Contratación de EGARSAT.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido conforme a lo indicado en el APARTADO 11 del cuadro de características del contrato, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71.2.b) de la LCSP. En este caso, el contrato se adjudicará al licitador siguiente por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa realización de las comprobaciones oportunas en el Registro de Licitadores y presentación de la documentación establecida en la Cláusula 17.4 de este Pliego.

No se podrá iniciar la ejecución del contrato sin su previa formalización.

La formalización del contrato se publicará, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a 15 días naturales tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil del contratante.

CLÁUSULA 20ª.- EJECUCIÓN, CUMPLIMIENTO Y MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

20.1. Ejecución del contrato:

El contrato se ejecutará con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en este Pliego, en el Pliego de Prescripciones técnicas, y conforme las directrices de EGARSAT al contratista.

20.2. Cumplimiento del contrato:

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando este haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de EGARSAT, la totalidad de la prestación.

En todo caso, su constatación exigirá por parte de EGARSAT de un acto formal y positivo de recepción o conformidad dentro del mes siguiente a la entrega o realización del objeto del contrato, o en el plazo que se determine en el pliego de cláusulas administrativas particulares por razón de sus características.

20.3 Modificaciones del contrato:

20.3.1-Modificaciones previstas:

Una vez formalizado el contrato sólo podrá modificarse si así se prevé en el APARTADO 19° del cuadro de características específicas del contrato. En ese caso, las modificaciones previstas serán las indicadas en el ANEXO N° 12 el presente pliego y en ningún caso podrán suponer establecimiento de nuevos precios unitarios.

Se considerarán modificaciones contractuales previstas aquellas que, dentro de los límites establecidos en la LCSP, y debido a causas técnicas o derivadas de las necesidades de EGARSAT, pudieran producirse durante la ejecución del contrato, incluidas sus prórrogas.

20.3.2. Modificaciones no previstas:

Sólo podrán introducirse modificaciones distintas de las previstas en el apartado anterior cuando se cumplan los requisitos que establece el apartado 1° del artículo 205 de la LCSP.

20.3.3. Procedimiento:

Las modificaciones contractuales previstas se acordarán por la Mesa de Contratación y por la Dirección o Departamento solicitante de EGARSAT, previo informe correspondiente, debiéndose autorizar por parte del Órgano de Contratación.

Las modificaciones serán obligatorias para el contratista en el caso de que estén previstas en este pliego. Para las acordadas conforme el artículo 205 LCSP, serán obligatorias para el contratista cuando impliquen una alteración en su cuantía que no exceda en más o en menos del 50% del precio inicial del contrato, IVA excluido. En caso contrario, se acordará por el órgano de contratación previa conformidad del contratista.

Las modificaciones del contrato deberán formalizarse, y, asimismo, y se publicará un anuncio de modificación en el perfil de contratante del órgano de contratación en el plazo de 5 días desde la aprobación de la misma.

El procedimiento a seguir para las modificaciones contractuales no previstas será el establecido en el artículo 207 de la LCSP.

CLÁUSULA 21ª.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO Y CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

1. Obligaciones del adjudicatario.

El contrato se ejecutará con estricta sujeción a las estipulaciones contenidas en el presente pliego, siendo obligaciones del adjudicatario:

1. El contrato se ejecutará a riesgo y ventura del contratista, con sujeción a las cláusulas establecidas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el de Prescripciones técnicas, y siguiendo las directrices que establezca EGARSAT para la ejecución del contrato.

2. El adjudicatario será responsable de la calidad de las prestaciones y servicios realizados o productos suministrados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Mutua o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato. A tal efecto, el licitador que hubiera presentado la mejor oferta, acreditará tener suscrita una **póliza de responsabilidad civil**, según lo dispuesto en el APARTADO 28ª del cuadro de características, por razón de todos los daños y perjuicios que pueda ocasionar a terceras personas, directa o indirectamente, y se compromete a tenerla vigente y al corriente de pago durante la eficacia del presente contrato.

Dicha póliza de seguro no tendrá que ser específica para el contrato, sino que bastará con la póliza de seguro de responsabilidad civil que pudiera tener contratada el empresario para el desarrollo de su actividad general.

3. El adjudicatario comunicará a EGARSAT el representante o delegado a efectos de comunicaciones que requiera la ejecución del contrato, así como posibles cambios. Asimismo, nombrará un responsable del contrato encargado de velar por el correcto cumplimiento del contrato.

EGARSAT valorará libremente la idoneidad de las personas que lleven a cabo las funciones específicas asignadas, y podrá, en cualquier momento, exigir la sustitución de las mismas. El contratista deberá atender esta exigencia en el plazo de 15 días desde la petición. La ignorancia de cualquiera de estas peticiones dará derecho a rescindir el contrato con pérdida de la fianza depositada por el contratista, o imposición de una penalidad del 20% en cada uno de los abonos correspondientes a los meses en que se mantenga esa situación.

4. El adjudicatario cumplirá con todas las obligaciones que con arreglo a la legislación laboral le sean exigibles, exonerando de responsabilidad a la Mutua. El contratista contará con el personal necesario para la ejecución del contrato que dependerá exclusivamente del mismo, quedando la Mutua totalmente ajena a dicha relación laboral.

El contratista está obligado, bajo su exclusiva responsabilidad, al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de prevención de riesgos laborales. En particular, deberá cumplir con las obligaciones establecidas en el artículo 24 de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales, así como con lo dispuesto en el Real Decreto 171/2004 que desarrolla dicho artículo, en materia de coordinación de actividades empresariales, en los términos y conforme al procedimiento que establezca EGARSAT en su condición de titular o principal del centro de trabajo.

En todo caso, el acceso del personal del contratista a los centros de trabajo de EGARSAT quedará condicionado al cumplimiento previo del citado procedimiento de coordinación de actividades empresariales.

Asimismo, durante la vigencia del contrato EGARSAT podrá requerir al contratista para que aporte la documentación acreditativa del cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de Seguridad Social y de prevención de riesgos laborales. La no presentación de esta documentación en el plazo otorgado al efecto será motivo de resolución del contrato suscrito.

Por otro lado, y sin perjuicio de la aplicación, en su caso, de lo establecido en el artículo 44 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, si el contratista estuviera obligado a subrogarse como empleador en determinadas relaciones laborales, según lo dispuesto en el APARTADO 30º del cuadro de características, deberá responder de los salarios impagados a los trabajadores afectados por subrogación, así como de las cotizaciones a la Seguridad Social devengadas, aún en el supuesto

de que se resuelva el contrato y aquellos sean subrogados por el nuevo contratista, sin que en ningún caso dicha obligación corresponda a este último. En este caso, EGARSAT, una vez acreditada la falta de pago de los citados salarios, procederá a la retención de las cantidades debidas al contratista para garantizar el pago de los citados salarios, y a la no devolución de la garantía definitiva, si procede, en tanto no se acredite el abono de éstos.

5. El adjudicatario será responsable de los accidentes que puedan tener lugar durante la ejecución del contrato al personal o a terceros.

En ningún caso EGARSAT vendrá obligado a asumir en su plantilla al personal que el contratista destine al contrato, ni responderá de ninguna obligación contractual, fiscal, laboral o de prevención de riesgos laborales que se hayan originado en fecha antes, durante o después de la existencia de la presente relación mercantil, a título enunciativo y no limitativo:

- a).- Atrasos de Convenios adeudados.
- b).- Cotizaciones adeudadas al INSS pendientes de pago, así como sus recargos e intereses de demora.
- c).- Actas de sanción levantadas por la Inspección de Trabajo.
- d).- Premios de Jubilación fijados en convenio.
- e).- Salarios pendientes de pago.
- f).- Retenciones IRPF.
- g).- Otras de similar naturaleza.

En el supuesto de que EGARSAT, por imperativo legal o sentencia judicial firme, se vea en la obligación de pagar alguno o todos los conceptos reseñados, repercutirá al adjudicatario las cantidades que le correspondan, y éste se obliga a reintegrarlo sin necesidad de requerimiento previo por parte de EGARSAT.

6. Durante la vigencia del contrato, el adjudicatario deberá informar a EGARSAT de los cambios que se produzcan o que afecten a su capacidad para contratar, así como los que se produzcan respecto de la representación.
7. Si la ejecución del contrato requiere del tratamiento por el contratista de datos personales, según lo indicado en el Apartado 34º del Cuadro de características específicas del contrato, el adjudicatario se compromete a cumplir con lo dispuesto en el REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y afirma y garantiza que reúne todas las garantías citadas en él en su condición de encargado de tratamiento o de corresponsable de tratamiento (conforme al modelo previsto en el ANEXO Nº 18). Asimismo, se compromete al cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

En el supuesto de contratos sin acceso a datos personales, según lo indicado en el apartado 34º del Cuadro de características específicas del contrato, será de aplicación lo siguiente: El personal del proveedor tiene prohibido el acceso a datos de carácter personal, ya sean datos contenidos en soportes informáticos o en papel, responsabilidad de EGARSAT. En caso de haber tenido conocimiento o acceso, directo o indirecto, a dichos datos, no los tratará ni utilizará en modo alguno, ni obtendrá copia de los mismos, ni los comunicará a otras personas, guardando en todo momento la confidencialidad de esta información. La obligación de confidencialidad del personal subsistirá aún después de finalizar su relación contractual con el proveedor.

Es obligación del proveedor transmitir estas obligaciones a su personal y velar por su cumplimiento.

En el caso de que el personal del proveedor incumpla el deber de secreto o comunicara los datos

personales a terceros, o los utilizará con cualquier otro fin, el proveedor será considerado como Responsable de Tratamiento, respondiendo así de las infracciones previstas y fijadas en la normativa de protección de datos.

En todo caso, el adjudicatario se compromete a cumplir con lo dispuesto en el REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y afirma y garantiza que reúne todas las garantías para el cumplimiento de la citada normativa.

8. EGARSAT proporcionará al adjudicatario toda la información y la documentación que sea necesaria para la ejecución del objeto del presente contrato.

Toda la documentación que pueda ser entregada por EGARSAT al adjudicatario continuará siendo propiedad de EGARSAT, y será considerada por el adjudicatario como información confidencial; también será información confidencial la que el adjudicatario pueda entregar a EGARSAT en virtud de este contrato. Sin perjuicio de la vigencia del presente contrato el adjudicatario se compromete a mantener la reserva más estricta sobre toda la información confidencial facilitada por EGARSAT, reunida, analizada o elaborada; a no publicar, reproducir o divulgar esta información, ni totalmente ni parcialmente, y a no autorizarlo ni a permitir que terceras personas lo hagan.

Las obligaciones de confidencialidad establecidas en esta cláusula tendrán una duración indefinida, manteniéndose en vigor con posterioridad a la finalización, por cualquier causa, de la relación entre EGARSAT y el adjudicatario.

2. Condiciones especiales de ejecución del contrato.

Se exige al contratista como condición especial de ejecución de contrato según lo dispuesto en el artículo 202 lo dispuesto en el ANEXO Nº 10 del presente pliego.

Estas condiciones especiales de ejecución del contrato serán igualmente exigibles a todos los subcontratistas que participen en la ejecución del mismo.

El incumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución del contrato comportará las penalidades previstas en el ANEXO Nº 11 del presente Pliego, si así se establece en el APARTADO 27 del cuadro de características específicas del contrato, y/o la resolución del contrato según lo previsto en el ANEXO Nº 14.

CLÁUSULA 22ª.- CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBCONTRATACIÓN. DETERMINACIÓN DE LAS PRESTACIONES SOBRE LAS QUE SE PERMITE.

22.1. Cesión del contrato.

Se estará a lo dispuesto en el APARTADO 18ª del cuadro de características del PCAP.

Los contratistas no podrán ceder ni transmitir los derechos u obligaciones que se derivan de este contrato sin el consentimiento previo por escrito de EGARSAT. Para ello, se solicitará autorización al órgano de contratación de EGARSAT quien deberá autorizar, de forma previa y expresa, la cesión, según lo dispuesto en el artículo 214 de la LCSP.

En todo caso, de autorizarse la cesión, si esta se permite según lo dispuesto en el citado apartado del cuadro de características del Pliego, los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser

cedidos por el contratista a un tercero siempre que las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado. Asimismo, no podrá autorizarse la cesión a un tercero cuando esta suponga una alteración de las características del contratista si estas constituyen un elemento esencial del contrato.

En todo caso, para que los contratistas puedan ceder sus derechos y obligaciones a terceros, se deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 214.2 de la LCSP.

El cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que corresponderían al cedente.

22.2. Subcontratación.

Cuando así se admita en el APARTADO 18º del Cuadro de características, el contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación con sujeción a lo previsto en el pliego, salvo que la prestación o parte de la misma haya de ser ejecutada directamente por el primero.

En todo caso la celebración de los subcontratos estará sometida a lo establecido en el artículo 215 de la LCSP.

Si así se establece en dicho apartado, el órgano de contratación podrá exigir de los licitadores que indiquen en su oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe y el nombre o perfil empresarial de los subcontratistas, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vaya a encomendar su realización (Artículo 215.2 LCSP).

El contratista responderá ante EGARSAT de las obligaciones del contrato, no pudiendo liberarse de la misma por la existencia de subcontratación.

Los subcontratistas quedarán obligados solo ante el contratista principal que asumirá, por tanto, la responsabilidad de la ejecución del contrato frente a EGARSAT, con arreglo estricto a los pliegos que rigen el contrato y documentación complementaria y a los términos del contrato; incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral a que se refiere el art. 201 de la LCSP así como de la obligación a que hace referencia el último párrafo del apartado 1 del artículo 202 de la LCSP referida al sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

Los subcontratistas no tendrán en ningún caso acción directa frente a EGARSAT por las obligaciones contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato principal y de los subcontratos.

El contratista estará obligado a abonar a los subcontratistas o suministradores el precio pactado en los precios y condiciones indicados en el art. 216 de la LCSP.

Asimismo, el responsable del contrato en delegación del órgano de contratación podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que el contratista haya de ejecutar a los subcontratistas o suministradores que participen en el contrato, señalándolo en el APARTADO 18º del Cuadro de características del contrato, ejercitando tal facultad de conformidad con el artículo 217 LCSP. Las actuaciones de comprobación y de imposición de penalidades por el incumplimiento de los pagos a subcontratistas, serán obligatorias para los contratos de obras y servicios cuyo valor estimado supere los 5 millones de euros y en los que el importe de la subcontratación sea igual o superior al 30 por ciento del precio del contrato, en relación a los pagos a subcontratistas que hayan asumido contractualmente con el contratista principal el compromiso de realizar determinadas partes del contrato.

El incumplimiento de estas obligaciones dará lugar a la imposición de penalidades de conformidad con lo dispuesto en el ANEXO N° 11.

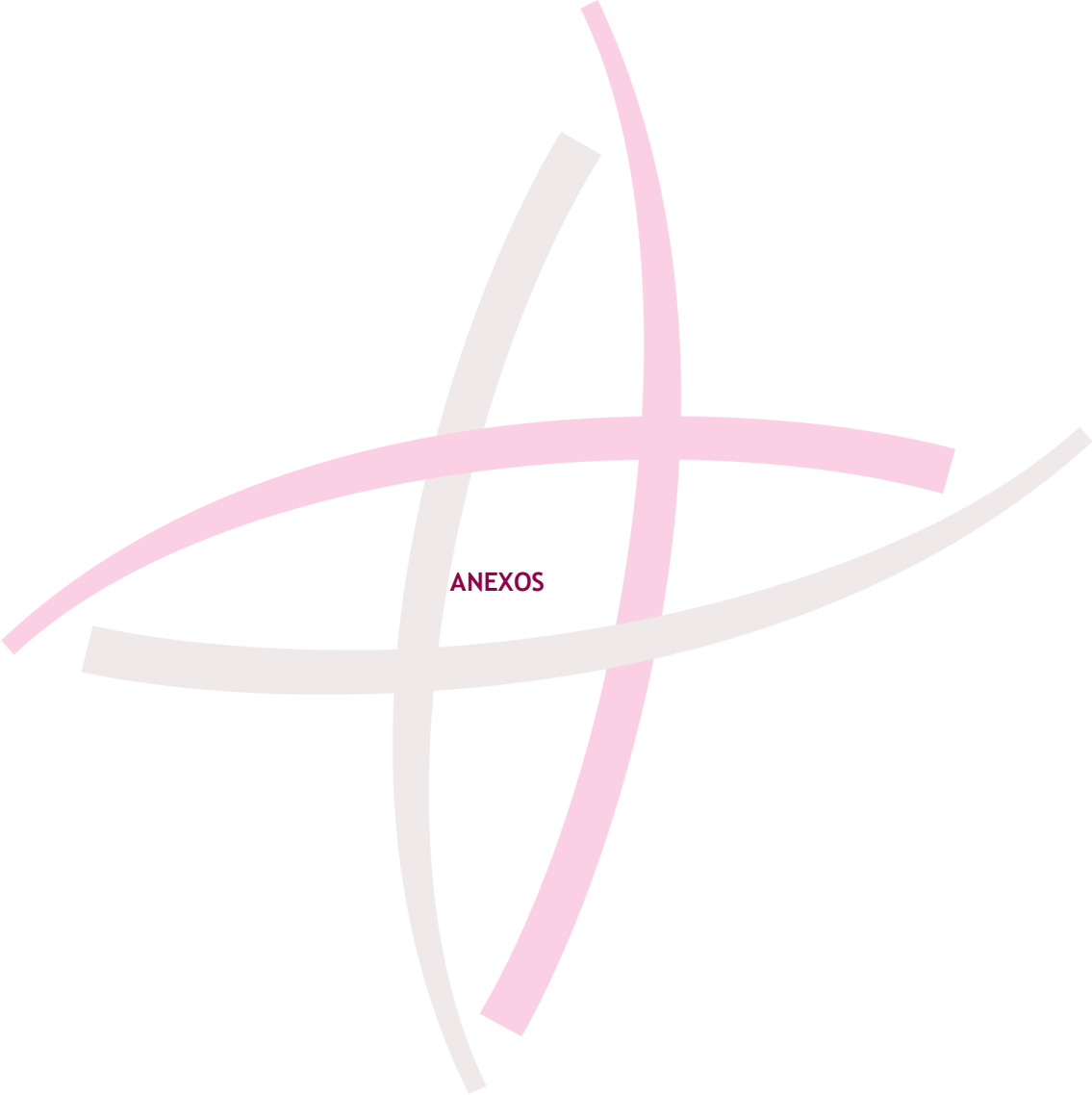
CLÁUSULA 23ª.- RESOLUCIÓN DEL CONTRATO:

La resolución del contrato tendrá lugar por las causas establecidas expresamente en las cláusulas del presente pliego que lo regula y en los supuestos señalados en el artículo 211 de la LCSP. En concreto:

1. La muerte o incapacidad sobrevenida del contratista individual o la extinción de la persona jurídica de la sociedad contratista, sin perjuicio de lo relativo a la sucesión del contratista.
2. La declaración de concurso o la declaración de insolvencia en cualquier otro procedimiento.
3. El mutuo acuerdo entre EGARSAT y el contratista.
4. La demora en el cumplimiento de los plazos por parte del contratista.
5. La demora en el pago por parte de EGARSAT al contratista por un plazo superior al establecido en el artículo 198.6 de la LCSP o el inferior que se hubiere fijado al amparo de su apartado 8.
6. El incumplimiento de la obligación principal del contrato.
7. El incumplimiento de las obligaciones esenciales calificadas como tal en el pliego o en el correspondiente documento descriptivo siempre que no sean contrarias al interés público, al ordenamiento jurídico y a los principios de buena administración y hayan sido enumeradas de manera precisa, clara e inequívoca en los pliegos o en la documentación complementaria.
8. La imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a los artículos 204 y 205 de la LCSP, o cuando dándose las circunstancias establecidas en el artículo 205, las modificaciones impliquen, aislada o conjuntamente, alteraciones del precio del mismo, en cuantía superior, en más o en menos, al 20% del precio inicial del contrato (IVA excluido).
9. El impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte del contratista a los trabajadores que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los Convenios colectivos en vigor para estos trabajadores durante la ejecución del contrato.

Asimismo, serán causas de resolución:

- Las que se señalen específicamente para cada categoría de contrato según lo dispuesto en los artículos 306, 313 y 245 de la LCSP.
- En caso de que el licitador incurra en alguna de las prohibiciones para contratar previstas en la legislación vigente.
- La cesión parcial o subcontratación a terceros sin la autorización expresa de EGARSAT del suministro o servicio objeto del contrato.
- Por requerimiento del Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones, o por dictarse normativa, incluso presupuestaria, que impida el desarrollo del presente contrato y que sea de aplicación a las Mutuas. La resolución del contrato por este motivo no dará lugar a derecho de indemnización de ningún tipo a favor de ninguna de las partes. El adjudicatario sólo tendrá derecho a reclamar los trabajos efectivamente ejecutados hasta el momento, sin derecho a percibir los servicios que resten por realizarse.
- Por haberse alcanzado el importe de adjudicación antes del vencimiento del contrato o el importe previsto para la prórroga en el supuesto de ejercitarse.
- Si concurre en alguno de los supuestos previstos en los artículos 71.3, 71.8 y 74.3 de la Ley 35/2014, de 26 de diciembre, por la que se regula el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social en relación con el régimen jurídico de las Mutuas Colaboradoras con la Seguridad Social.
- Las establecidas por el órgano de Contratación en los Anexos N° 10 y 14, en su caso.



ANEXOS

ANEXO Nº 1 - MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN:

Licitación (título y número de expediente), y lote o lotes a los cuales licita, en su caso:		
EXP.:		
TITULO:		
LOTE/LOTES (en su caso) a los que participa:		
Datos del licitador:		
Nombre y apellidos o razón Social y NIF/CIF:		
NIF/CIF:	Telf.:	PYME: ☐ SI ☐ NO
Domicilio Social:		
(Calle, nº, Población, CP)		
Datos del representante:		
Nombre y apellidos:		
NIF:	Telf.:	Correo electrónico:
Datos a efectos de notificaciones:		
Persona/s autorizada/s a recibir notificaciones:		
Nombre y Apellidos	NIF	Correo electrónico para las notificaciones telemáticas:
☐ Si, presto mi consentimiento a recibir notificaciones telemáticas por parte de EGARSAT a la dirección/direcciones de correo electrónico designada/s para este expediente.		
☐ No presto mi consentimiento a recibir notificaciones telemáticas por parte de EGARSAT.		
Firma electrónica (representante del licitador)		
En _____, a _____ de _____ de 20...		

Para EGARSAT MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº 276.

ANEXO Nº 2 - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA (SOBRE Nº DOS):

D./D^a, con DNI Nº, actuando (en su propio nombre y derecho / en representación de la entidad) con domicilio profesional en calle..... Nº....., código postal....., en su calidad, en virtud de la escritura de poder otorgada ante el Notario de
D./Doña, con fecha de decon número de su Protocolo, ante el Órgano de contratación de EGARSAT, MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº 276,

EXPONE:

Que, en cumplimiento de las condiciones y requisitos exigidos en el Pliego de Cláusulas de Ejecución para la adjudicación del EXP. 2026/LIC/0045 que consiste en “**SERVICIO DE AUDITORIA EXTERNA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN, PARA LA RENOVACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LAS NORMAS ISO 9001, ISO 45001 Y AUDITORÍA REGLAMENTARIA DEL SISTEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA EGARSAT, MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº 276**” aporta esta **DECLARACIÓN RESPONSABLE** de conformidad con lo previsto en el art. 159.4 de la ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2.014, cumple con todos y cada uno de los requisitos para la presente licitación, y en este sentido

DECLARA:

- 1.- Que, cuenta con la habilitación empresarial o profesional exigible para la realización de la actividad o prestación que constituye el objeto del contrato, así como las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad.
- 2.- Que, cuenta con la clasificación empresarial correspondiente, o reúne los requisitos de solvencia económica o financiera, y técnica o profesional y solvencia complementaria, en su caso, requeridos en el presente Pliego y, se compromete a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios materiales o personales suficientes para ello, así como los indicados en el Anexo nº 4, en su caso, sin perjuicio del deber de acreditación de tales circunstancias.
- 3.- Que, no está incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar previstas en el art. 71 de la LCSP, ni en ningún supuesto de incompatibilidad previsto en la normativa estatal o autonómica de aplicación.
- 4.- Que, se halla de alta en el Impuesto de Actividades económicas (I.A.E), en su caso, y al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social de conformidad con la normativa legal vigente, sin perjuicio de su deber de acreditación antes de la adjudicación, en el supuesto de que su oferta resulte la económicamente más ventajosa.
- 5.- Que ni el firmante de la declaración ni la persona física/jurídica a la que represento, ni ninguno de sus administradores o representantes, tienen ningún tipo de vinculación o relación comercial, financiera o de cualquier otra clase, con empresas representadas en la Junta Directiva de EGARSAT, con el representante de las mismas, con el Director Gerente o cualquier otra persona que ejerza funciones de dirección ejecutiva en EGARSAT.

6.- Que, en caso de ser una **EMPRESA EXTRANJERA**, se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto puedan surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.

7.- Que, en el caso de pertenecer a un **GRUPO DE EMPRESAS**, entendiendo por tales las que se encuentran Reguladas en el artículo 42 del Código de comercio, forman parte de dicho grupo las siguientes empresas:

→
→

****En caso de no ser la única entidad del mismo grupo empresarial que ha presentado oferta, deberá indicar además de la anterior relación, la otra empresa o empresas que también participan en la presente licitación.***

8.- Que la empresa a la que represento:

☐ No es una PYME. ☐ Si es una PYME.

9.- Que la empresa a la que represento:

☐ Sí se basa en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de solvencia previstos en el Pliego de conformidad con lo establecido en el art. 75 de la LCSP, y aportará los compromisos por escrito de dichas entidades que demuestren que va a disponer de sus recursos.

☐ No se basa en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de solvencia previstos en el Pliego de conformidad con lo establecido en el art. 75 de la LCSP.

10.- Que, en el caso de ser un expediente por Lotes participa en el/los siguiente/s lote/s:
.....

11.- Que, en caso de admitirse la subcontratación según lo indicado en el Apartado 18º del cuadro de características del contrato, se compromete a no subcontratar más del porcentaje establecido en dicho apartado.

12.- Que, los documentos, o parte de documentos, o datos que declara de carácter confidencial de sus proposiciones, son los que se indican a continuación:

→ Justificación.....
→ Justificación.....

13.- Que, a los efectos de lo expresado se compromete a ejecutar el contrato en base a los siguientes importes:

SERVICIO	IMPORTE MÁXIMO (IVA EXCLUIDO)	IMPORTE MÁXIMO (IVA INCLUIDO)	IMPORTE OFERTADO (IVA EXCLUIDO)	IMPORTE OFERTADO (IVA INCLUIDO)
AUDITORÍA DE CERTIFICACIÓN INICIAL ISO 9001, ISO 45001 Y AUDITORIA REGLAMENTARIA DEL SERVICIO DE PREVENIÓN DE RIESGOS LABORALES (FASES 1 Y 2)	28.720,54 euros	34.751,85 euros	 euros	 euros
AUDITORÍA DE SEGUIMIENTO ISO 9001 E ISO 45001 (FASE 3- AÑOS 1 Y 2)	21.279,46 euros	25.748,15 euros	 euros	 euros
IMPORTE TOTAL	50.000€ euros	60.500 euros		

En a de de.....

Firmado: D/Dª.

Firma electrónica (representante del licitador)

ANEXO Nº 3 - MODELO DE OFERTA TÉCNICA EVALUABLE AUTOMÁTICAMENTE (SOBRE Nº DOS):

D./D^a., con domicilio en, con NIF número, enterado/a de las condiciones que se exigen para la adjudicación del EXP.2026/LIC/0045: **“SERVICIO DE AUDITORIA EXTERNA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN, PARA LA RENOVACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LAS NORMAS ISO 9001, ISO 45001 Y AUDITORÍA REGLAMENTARIA DEL SISTEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA EGARSAT, MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº 276”** se compromete en su propio nombre y derecho / en nombre y representación de la empresa, con NIF/CIF, con domicilio social en, calle, nº, código postal, teléfono, a la cual representa, a tomar a la ejecución del citado contrato con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones, aceptando incondicionalmente las cláusulas del Pliego de Cláusulas de Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas y declarando que para la presentación de la presente oferta han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección de empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales y protección del medio ambiente.

A los efectos de lo expresado en el párrafo anterior se compromete a ejecutar el contrato en base a la siguiente oferta:

CRITERIO	OFERTA
Sesiones de asesoramiento (presenciales o telemáticas) sobre las actuaciones de la certificación de la ISO 45001.	☐ Se ofrece la realización de 5 o más sesiones de asesoramiento. ☐ Se ofrece la realización de 4 sesiones de asesoramiento. ☐ Se ofrece la realización de 3 sesiones de asesoramiento. ☐ Se ofrece la realización de 2 sesiones de asesoramiento. ☐ Se ofrece la realización de 1 sesiones de asesoramiento. ☐ No se ofrece ninguna de las opciones anteriores. <u>A efectos de valoración de este criterio, se entenderán por sesiones de asesoramiento aquellas actuaciones de acompañamiento técnico previo destinadas a orientar a la organización en las distintas etapas necesarias para la correcta implantación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo conforme a la norma ISO 45001. Dichas sesiones podrán comprender, entre otros aspectos: diagnóstico inicial del sistema, orientación en la identificación, análisis y gestión de riesgos, apoyo en la planificación de acciones de mejora, revisión y estructuración de la documentación, preparación de la organización para la auditoría de certificación.</u> <u>La oferta de estas sesiones tendrá carácter voluntario y su no inclusión no supondrá incumplimiento del Pliego ni impedirá la correcta ejecución del contrato.</u>

Capacitación del equipo de proyecto: Experiencia del Auditor asignado al contrato en evaluar sistemas de gestión.	☐ La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta 10 años o más de experiencia en la evaluación de sistemas de gestión. ☐ La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 9 años y menos de 10 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión. ☐ La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 8 años y menos de 9 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión. ☐ La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 7 años y menos de 8 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión. ☐ La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 6 años y menos de 7 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión. ☐ La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 5 años y menos de 6 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión. ☐ La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 4 años y menos de 5 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión. ☐ La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 3 años (mínimo exigido) y menos de 4 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión. <u>La información indicada en el presente Anexo N° 3 - Modelo de oferta técnica evaluable automáticamente, especialmente los años de experiencia declarados, deberá coincidir de forma íntegra y verificable con el currículum que se aporte en el SOBRE N°2. En caso de existir discrepancias entre los datos declarados en este Anexo N° 3 y los reflejados en el CV, o en el supuesto de que el SOBRE N° 2 no incluya el currículum requerido, la oferta será valorada con 0 puntos en este criterio.</u>

En a de de.....

Firmado: D/Dª.
Firma electrónica (representante del licitador)

ANEXO Nº 4 - COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS MATERIALES Y PERSONALES:

D./Dª., con DNI Nº, actuando en su propio nombre y derecho / en representación de la entidad con domicilio profesional en, calle..... Nº....., código postal....., en su calidad de, ante el Órgano de contratación de EGARSAT MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº 276 para la adjudicación del EXP..... que consiste en “.....”, se compromete a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los siguientes medios materiales y/o personales a efectos de su admisión en el procedimiento de adjudicación:

1. COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES:

No aplica para esta licitación.

2. COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS MATERIALES:

No aplica para esta licitación.

Estos compromisos se integrarán en el contrato, atribuyéndoles el carácter de obligaciones esenciales a los efectos de lo previsto en el artículo 211.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en cuanto resolución del contrato, y pudiendo establecerse penalidades por su incumplimiento conforme a lo señalado en el Art. 192 de la misma. **Por este motivo, deberán ser mantenidos por la empresa adjudicataria durante toda la vigencia del contrato. Cualquier variación respecto a ellos deberá ser comunicada a EGARSAT.**

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, se expide y firma la presente certificación en....., a.....de.....de.....

Firmado: D/Dª.
Firma electrónica (representante del licitador)

ANEXO Nº 5 - MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CONFIDENCIALIDAD DE DATOS:

D. /D.^a _____ en condición de _____ de la entidad
_____ con NIF nº _____, con domicilio social en _____
provincia de _____

EXPONE:

Que en cumplimiento de las condiciones y requisitos exigidos en el presente pliego para la contratación
de _____ con nº _____ de
Expediente _____

DECLARA:

I.-Que se compromete a guardar secreto profesional sobre todas las informaciones, documentos y asuntos
a los que tenga acceso o conocimiento durante la visita, estando obligado a no hacerlos públicos o difundir
cuantos datos conozca como consecuencia o con ocasión de la misma, incluso después de finalizar el
procedimiento de adjudicación y/o el plazo contractual.

II.-Se compromete a mantener estricta confidencialidad y a no revelar o ceder datos, ni aún para su
conservación o documentos proporcionados por la Mutua o copia de los mismos, a terceros, para cualquier
otro uso no previsto como necesario para el desempeño del servicio objeto de esta licitación,
especialmente los datos de carácter personal.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, se expide y firma la presente certificación en.....,
a.....de.....de.....

Firmado: D/D.^a
Firma electrónica (representante del licitador)

ANEXO Nº 6 - MODELO AVAL:

La entidad..... con NIF....., con domicilio en, y en su nombre D., con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del poder notarial otorgado con fecha Ante el notario de D....., nº protocolo..... y que asegura que no ha sido revocado ni modificado

AVALA

A, con NIF....., y domicilio en, en concepto de GARANTIA(*), en virtud de lo dispuesto en la normativa de contratación pública y en el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares para la adjudicación del Expediente nº..... con objeto..... ante el Órgano de Contratación de EGARSAT MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº 276 con NIF G-64438997 por importe de * (.....€).

Este aval se otorga solidariamente respecto del obligado principal, con renuncia expresa a los beneficios de excusión, orden y división previstos en la legislación vigente para fianzas y avals, con compromiso de pago al primer requerimiento de EGARSAT, y con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos de sector público y en sus normas de desarrollo.

El presente aval estará en vigor hasta que EGARSAT o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público.

En....., a de..... de

Firmado: D/Dª.
Firma electrónica

Nota:
Importe de la garantía definitiva.

ANEXO Nº 7 - MODELO CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN:

Certificado número: _____

La entidad _____ (en adelante, asegurador), con C.I.F. _____, y domicilio social (a efectos de notificaciones y requerimientos) en la localidad de _____, calle/plaza/avenida _____, código postal _____, y en su nombre D./D^a. _____, con poderes suficientes para obligarle en este acto, en virtud de la escritura autorizada por el Notario de _____, D. _____, en fecha _____, con el número _____ de su protocolo, **ASEGURA** a _____, con C.I.F./NIF _____, en concepto de tomador del seguro, ante el Órgano de Contratación de EGARSAT, MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº 276, en adelante asegurado, hasta el importe de _____ EUROS (_____ €), IVA excluido, en su caso, IGIC o IPSI, en los términos y condiciones establecidos en virtud de lo dispuesto por el artículo 107 de la Ley de Contratos del Sector Público, normativa de desarrollo y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se rige la contratación de con número de expediente, *(Indicar nº de lote al que se refiere la presente garantía, en su caso)* para responder de las obligaciones, penalidades, y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas previstas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

El asegurado declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el artículo 57.1 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento del Órgano de Contratación de EGARSAT, MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº 276, con sujeción a los términos previstos en la legislación de Contratos del Sector Público, y en sus normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que el Órgano de Contratación de EGARSAT, MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº 276, o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice la cancelación o devolución de la presente GARANTÍA DEFINITIVA, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

En....., a de..... de

Firmado: D/D^a.
Firma electrónica

ANEXO N° 8 - SOLVENCIA EXIGIBLE:

1. SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA (art. 87 de la LCSP):

☒ Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.

Criterio de solvencia:

Parámetro	Se acreditará mediante el volumen anual de negocios del licitador, referido al mejor ejercicio dentro de los 3 últimos disponibles, por importe igual o superior a 100% del valor estimado medio anual del contrato	
Forma de acreditación	Personas físicas	Declaración responsable del licitador propuesto adjudicatario, por la que se declare responsablemente el volumen anual de negocio.
	Personas jurídicas	Declaración responsable del licitador propuesto adjudicatario, por la que se declare responsablemente el volumen anual de negocio

2. SOLVENCIA TÉCNICA Y PROFESIONAL (art. 88, 89 y 90 de la LCSP):

SOLVENCIA TÉCNICA EN CONTRATO DE SERVICIOS (ART. 90 LCSP):

☒ Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Criterio de solvencia:

Parámetro	Relación de contratos dentro de los tres últimos años, de igual o similar naturaleza material a los del objeto del contrato que suponga el 100% del valor estimado medio anual del contrato
Forma de acreditación	Certificados de buena ejecución de los contratos por el importe requerido. <i>*Los certificados de buena ejecución solicitados para acreditar este requisito de solvencia, deberán indicar el importe, las fechas, la descripción del objeto del contrato y si se llevaron normalmente a buen término.</i>

NOTAS:

*Solamente las empresas en las que recaiga la propuesta de adjudicación por haber presentado la mejor oferta según la puntuación obtenida respecto de los criterios de adjudicación previstos en el Pliego, deberán aportar la documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos de capacidad y solvencia exigidos en este Anexo.

**En los contratos no sujetos a regulación armonizada, las empresas de nueva creación, entendiéndose por tales aquellas que tengan una antigüedad inferior a cinco años (computados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas), acreditarán su solvencia técnica o profesional del siguiente modo:

a) Por todos o algunos de los medios de solvencia técnica marcados en este anexo, según lo dispuesto en el APARTADO 13º del cuadro de características, a excepción del relativo a la ejecución de un número determinado de servicios, si fuera el caso.

b) En el supuesto de ser el único medio de solvencia técnica o profesional exigido en el presente anexo el relativo a la ejecución de un número determinado de servicios, dicha solvencia se justificará con una relación de los servicios realizados en el periodo correspondiente a la actividad de la empresa de importe proporcional al exigido en el presente anexo.

ANEXO Nº 9 - CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

La presente licitación se adjudicará a la mejor oferta según los criterios de adjudicación indicados a continuación:

CRITERIOS:	Puntuación
CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE	Máximo 80 puntos:
OFERTA ECONÓMICA (SOBRE Nº DOS)	Máximo 60 puntos
OFERTA TÉCNICA EVALUABLE AUTOMÁTICAMENTE (SOBRE Nº DOS)	Máximo 20 puntos
CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR	Máximo 20 puntos:
OFERTA TÉCNICA EVALUABLE MEDIANTE JUICIO DE VALOR (SOBRE Nº UNO)	Máximo 20 puntos
TOTAL:	Máximo 100 puntos

1. CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE (Máximo 80 puntos):

1.1. OFERTA ECONÓMICA (Máximo 60 puntos) - SOBRE Nº DOS:

Los licitadores podrán mejorar la oferta máxima indicada en el Pliego obteniendo mejor puntuación aquella oferta más económica que no incurra en anormalidad, según lo indicado en este apartado.

Las ofertas económicas se valorarán de la siguiente manera:

$$P = (PM \times B) / b$$

Dónde:

P es la puntuación obtenida por el licitador.

PM es la puntuación máxima de todo el presupuesto

B es el importe correspondiente a la oferta más económica.

“b” es el importe de la oferta a valorar

Los resultados de todas y cada una de las fórmulas se hará con dos decimales redondeados al alza.

Los precios ofertados para cada fase no podrán exceder, en ningún caso, de los precios máximos indicados en el Pliego. Quedarán excluidas y por tanto no serán consideradas a efectos de adjudicación, las ofertas económicas que superen dichos importes o el presupuesto base de licitación previsto en el apartado 5º del Cuadro de Características específicas del contrato.

1.2. OFERTA TÉCNICA EVALUABLE AUTOMATICAMENTE: (Máximo 20 puntos) - SOBRE Nº DOS:

Se valorarán los siguientes aspectos:

1. Sesiones de asesoramiento (presenciales o telemáticas) sobre las actuaciones de la certificación de la ISO 45001 (máximo 12 puntos):

- Se ofrece la realización de 5 o más sesiones de asesoramiento: **12 puntos.**
- Se ofrece la realización de 4 sesiones de asesoramiento: **10 puntos.**

- Se ofrece la realización de 3 sesiones de asesoramiento: **7,5 puntos.**
- Se ofrece la realización de 2 sesiones de asesoramiento: **5 puntos.**
- Se ofrece la realización de 1 sesión de asesoramiento: **2,5 puntos.**
- No ofrezco ninguna de las opciones anteriores: **0 puntos.**

**A efectos de valoración de este criterio, se entenderán por sesiones de asesoramiento aquellas actuaciones de acompañamiento técnico previo destinadas a orientar a la organización en las distintas etapas necesarias para la correcta implantación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo conforme a la norma ISO 45001. Dichas sesiones podrán comprender, entre otros aspectos: diagnóstico inicial del sistema, orientación en la identificación, análisis y gestión de riesgos, apoyo en la planificación de acciones de mejora, revisión y estructuración de la documentación, preparación de la organización para la auditoría de certificación.*

La oferta de estas sesiones tendrá carácter voluntario y su no inclusión no supondrá incumplimiento del Pliego ni impedirá la correcta ejecución del contrato.

2. Capacitación del equipo de proyecto (máximo 8 puntos):

Experiencia del Auditor asignado al contrato, en evaluar sistemas de gestión (máximo 8 puntos):

- La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta 10 años o más de experiencia en evaluar sistemas de gestión: **8 puntos.**
- La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 9 años y menos de 10 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión: **7 puntos.**
- La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 8 años y menos de 9 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión: **6 puntos.**
- La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 7 años y menos de 8 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión: **5 puntos.**
- La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 6 años y menos de 7 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión: **4 puntos.**
- La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 5 años y menos de 6 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión: **3 puntos.**
- La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 4 años y menos de 5 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión: **2 puntos.**
- La persona que llevará a cabo la ejecución del contrato aporta entre 3 años (mínimo exigido) y menos de 4 años de experiencia en evaluar sistemas de gestión: **0 puntos.**

IMPORTANTE: Para la valoración del presente criterio, se analizará la experiencia profesional del auditor propuesto atendiendo a la información contenida en el currículum vitae que deberá incluirse en el SOBRE Nº2. La información reflejada en dicho CV deberá coincidir íntegramente con la declarada en el Anexo Nº 3 - Modelo de oferta técnica evaluable automáticamente. En caso de existir discrepancias entre ambos documentos, o en el supuesto de que el SOBRE Nº 2 no incluya el CV requerido, el criterio será valorado con 0 puntos.

2. CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR (SOBRE Nº UNO):

2.1. OFERTA TÉCNICA VALORABLE MEDIANTE JUICIO DE VALOR: Máximo 20 Puntos (SOBRE Nº UNO):

La empresa licitadora deberá presentar una Memoria Técnica que describa detalladamente el proceso de auditoría y certificación conforme ISO 9001, ISO 45001 y Auditoría Reglamentaria del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.

La valoración se realizará atendiendo a la calidad, claridad, coherencia, alcance, metodología, adecuación de recursos y programación de actividades.

IMPORTANTE: En ningún caso deberá incluirse en el SOBRE Nº UNO información o documentación relativa al personal asignado a la ejecución de contrato o a sesiones de asesoramiento sobre actuaciones de la certificación ISO 45001, dado que dicha información será objeto de valoración exclusivamente mediante los criterios valorables automáticamente (SOBRE Nº DOS). Dicha inclusión podrá comportar la exclusión de la empresa licitadora del procedimiento.

1. Calidad del Plan y Metodología de Auditoría (máximo 14 puntos)

Se valorará con un máximo de 14 puntos, la calidad técnica, coherencia y adecuación de la metodología propuesta para la correcta ejecución del contrato, atendiendo al contenido de la memoria técnica presentada por la empresa licitadora.

En particular, se tendrá en cuenta la claridad y solidez del planteamiento metodológico, incluyendo el enfoque de trabajo propuesto, la definición de los procedimientos que se aplicarán y la justificación de los criterios que han sido tenidos en cuenta para determinar el número de jornadas de auditoría, que deberá recogerse expresamente en la propuesta.

Asimismo, se valorará la planificación de las actuaciones mediante la presentación de un calendario de auditorías, que deberá incluirse en la memoria técnica, apreciando su coherencia, viabilidad y adecuación al alcance del servicio, así como la organización de las distintas fases del contrato.

Por otro lado, se deberá indicar expresamente el tiempo de respuesta propuesto a las consultas del Departamento de Calidad y Prevención de Riesgos Laborales, dentro del plazo máximo establecido en el pliego.

Finalmente, se considerará la capacidad de la propuesta para adaptarse a las particularidades de la entidad, así como la coherencia global y el grado de detalle de la metodología presentada.

La ponderación se llevará a cabo de la siguiente manera:

Calificación	Descripción técnica	Puntuación máxima
EXCELENTE	Metodología muy completa, clara y estructurada, plenamente alineada con los objetivos del contrato y las necesidades de la entidad. Define con precisión el enfoque de trabajo y los procedimientos a aplicar, incluyendo una justificación detallada y coherente de los criterios utilizados para la determinación del número de jornadas de auditoría. Presenta un calendario de auditorías completo, claro, viable y perfectamente adaptado al alcance del servicio, junto con una adecuada planificación de las fases del contrato.	80%-100%

Calificación	Descripción técnica	Puntuación máxima
	El tiempo de respuesta a consultas está claramente definido y resulta especialmente adecuado a las necesidades del servicio. La propuesta demuestra una elevada capacidad de adaptación, coherencia global y alto nivel de detalle.	
NOTABLE	Metodología adecuada y coherente con los objetivos del contrato. Define correctamente el enfoque de trabajo y los procedimientos, incluyendo una justificación suficiente de las jornadas de auditoría, aunque con menor nivel de detalle o profundidad. Presenta un calendario de auditorías adecuado y viable, aunque con aspectos mejorables. El tiempo de respuesta está indicado y resulta conforme a lo exigido, si bien con menor grado de concreción o ajuste. La propuesta presenta buena coherencia general y capacidad de adaptación, aunque con menor desarrollo técnico.	60%-79,99%
ACEPTABLE	Metodología básica pero viable, alineada de forma general con el objeto del contrato. El enfoque de trabajo y los procedimientos están descritos de forma genérica con una justificación limitada de las jornadas de auditoría. El calendario de auditorías es poco detallado o presenta ciertas carencias en cuanto a la claridad o viabilidad. El tiempo de respuesta está indicado de forma genérica o poco desarrollada. La propuesta presenta un nivel de detalle limitado y una capacidad de adaptación básica.	30%-59,99%
INSUFICIENTE	Metodología poco definida o incoherente, sin un enfoque claro ni procedimientos adecuados. No se justifica adecuadamente la determinación de las jornadas de auditoría. No se aporta calendario de auditorías o este resulta claramente inadecuado. No se indica el tiempo de respuesta o este no se ajusta a lo exigido. La propuesta no permite valorar adecuadamente su viabilidad ni su adecuación a las necesidades de la entidad.	0%-29,99%

2. Sistema cualitativo de valoración de resultados (máximo 4 puntos)

Se valorará la existencia de un método cualitativo que permita presentar los resultados de la auditoría de manera clara, comprensible y estructurada, facilitando la interpretación de los hallazgos por parte de la entidad. Asimismo, se tendrá en cuenta la capacidad del sistema propuesto para apoyar la mejora continua, siempre desde un enfoque descriptivo y sin recurrir a puntuaciones numéricas, escalas automáticas o fórmulas de evaluación objetivables, priorizando aquellos métodos que aporten una lectura más profunda y contextualizada del desempeño del sistema de gestión.

Del mismo modo, se apreciará la calidad de la explicación del modelo utilizado para la presentación de resultados, especialmente cuando incluya elementos como matrices descriptivas, niveles de madurez, análisis narrativos o cualquier otro recurso que contribuya a enriquecer la comprensión del estado del sistema auditado.

La ponderación se llevará a cabo de la siguiente manera:

Calificación	Descripción técnica	Puntuación máxima
EXCELENTE	El sistema de valoración de resultados es muy claro, completo y bien estructurado. Facilita una comprensión profunda y contextualizada de los hallazgos, presenta la información de forma ordenada y comprensible, y demuestra una elevada capacidad para apoyar la mejora continua mediante análisis descriptivos bien fundamentados. La explicación del modelo es detallada y coherente, incorporando recursos cualitativos avanzados que enriquecen la interpretación de los resultados.	80%-100%
NOTABLE	El sistema propuesto es claro y adecuado, permite interpretar correctamente los resultados de la auditoría y apoya la mejora continua desde un enfoque descriptivo. La explicación del modelo es correcta, aunque con menor nivel de detalle o profundidad analítica.	60%-79,99%
ACEPTABLE	El sistema de valoración presentado es básico pero comprensible, con una descripción general de los resultados y un apoyo limitado a la mejora continua. La explicación del modelo es genérica y aporta escaso valor añadido, aunque resulta viable.	30%-59,99%
INSUFICIENTE	La descripción del sistema es poco claro o insuficientemente definido, dificulta la interpretación de los resultados o no aporta un enfoque útil para la mejora continua. La explicación del modelo es incompleta o inexistente.	0%-29,99%

3. Plataforma documental y soporte técnico (máximo 2 puntos)

Se valorará la utilidad cualitativa de la plataforma propuesta para la gestión documental, atendiendo a la forma en que facilita la organización, consulta y seguimiento de la información necesaria durante el proceso de auditoría. Del mismo modo, se tendrá en cuenta la facilidad de uso y la claridad en su funcionamiento, apreciando especialmente que la solución permita una navegación intuitiva, una adecuada trazabilidad de las actuaciones y una estructuración coherente de los documentos y registros involucrados.

Asimismo, se valorará la manera en que dicha plataforma facilita la relación entre el equipo auditor y la entidad, considerando aspectos como la fluidez en el intercambio de información, la sencillez para compartir evidencias y la capacidad del sistema para apoyar el desarrollo del trabajo de manera ordenada y eficiente.

La empresa licitadora deberá aportar evidencias descriptivas de su funcionamiento, mediante alguno de los siguientes elementos:

- Capturas de pantalla representativas de la plataforma.
- Manual de usuario, guía funcional o documentación explicativa equivalente.
- Descripción del flujo de uso de la herramienta durante el proceso de auditoría.

La información aportada deberá permitir valorar, desde un enfoque cualitativo, la utilidad y funcionalidad de la plataforma sin necesidad de acceso directo a la misma.

La ponderación se llevará a cabo de la siguiente manera:

Calificación	Descripción técnica	Puntuación máxima
EXCELENTE	La plataforma presentada es clara, estructurada y muy funcional. La documentación aportada (capturas/manuales) permite comprender perfectamente su funcionamiento. Facilita de forma notable la organización y trazabilidad de la información, el intercambio de evidencias y la comunicación entre auditor y entidad, apoyando de manera eficaz y ordenada el desarrollo de las auditorías.	80%-100%
NOTABLE	La plataforma resulta adecuada y funcional. La información aportada permite entender su uso general y su contribución al proceso de auditoría. Ofrece una organización correcta de la documentación y un soporte suficiente a la interacción entre las partes, aunque con menor nivel de detalle o funcionalidades.	60%-79,99%
ACEPTABLE	La plataforma descrita cumple de forma básica su función. La información aportada es genérica y permite una comprensión limitada de su funcionamiento. Facilita de manera mínima la gestión documental y el intercambio de información, con escasa aportación de valor añadido.	30%-59,99%
INSUFICIENTE	La plataforma no queda suficientemente definida, la documentación aportada es insuficiente o confusa, o no se aprecia una utilidad clara para la gestión documental o la relación entre el auditor y la entidad.	0%-29,99%

PARÁMETROS PARA DETERMINAR EL CARÁCTER ANORMALMENTE BAJO DE LA OFERTA ECONÓMICA:

- Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación (IVA no incluido) en más de 20 unidades porcentuales.
- Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 15 unidades porcentuales a la otra oferta.
- Cuando concurren tres licitadores o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas.

ANEXO Nº 10 - CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

Tendrán la consideración de consideración especial de ejecución las siguientes:

- **Condiciones especiales de ejecución de tipo social:** Realización de acciones de sensibilización y formación con la plantilla adscrita a su ejecución

Forma de acreditar su cumplimiento: El adjudicatario deberá garantizar que el personal adscrito al contrato recibe, durante la vigencia del mismo, al menos una acción formativa, interna o externa, relacionada con la comunicación respetuosa, la confidencialidad y la conducta profesional en el desarrollo de las auditorías.

En este sentido, el adjudicatario deberá presentar, con carácter previo a la adjudicación del contrato, una declaración responsable mediante la que se comprometa a adoptar un plan de formación para el personal adscrito al contrato, que incluya, como mínimo, acciones formativas en materia de comunicación respetuosa, confidencialidad y conducta profesional. Además, EGARSAT podrá solicitar, durante toda la vigencia del contrato, la documentación que acredite que el personal adscrito por la empresa adjudicataria ha recibido la formación específica exigida para la correcta ejecución del servicio. A estos efectos, la documentación que podrá ser requerida incluirá, entre otros, un certificado emitido por el adjudicatario sobre la formación impartida, la relación nominativa del personal formado, los justificantes o diplomas de asistencia y el contenido básico del programa formativo, sin perjuicio de que EGARSAT pueda solicitar cualquier otra documentación adicional que considere necesaria para verificar su cumplimiento.

El incumplimiento de las mismas tendrá la consideración de:

- ☐ Causa de resolución del contrato.
- ☒ Infracción grave a los efectos de imposición de penalidades.

IMPORTANTE:

En los contratos cuya ejecución implique el tratamiento de datos, según lo indicado en el Apartado 34º del Cuadro de características específicas del contrato, además de las condiciones especiales de ejecución indicadas en este anexo, será condición especial de ejecución:

- La obligación del contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

Esta condición especial de ejecución tendrá el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

Para comprobar el cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato indicadas en este Anexo, EGARSAT podrá solicitar la documentación que así lo acredite tantas veces como considere oportunas, durante la vigencia del contrato.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato, serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen de la ejecución del mismo.

ANEXO Nº 11 - PENALIDADES:

☐ No aplica

☒ Sí aplica, y son las detalladas a continuación:

Ejecución defectuosa

Hecho: El retraso imputable al adjudicatario que provoque la pérdida de vigencia de alguno de los certificados de los sistemas de gestión objeto del contrato.

Penalidad: Se impondrá una penalización del 2% del importe de adjudicación por cada día de retraso, desde la fecha en que se produzca la pérdida de vigencia del certificado y hasta su efectiva renovación o recuperación.

Demora en la entrega de la documentación indicada en los pliegos

Hecho: El retraso o falta de entrega, imputables al adjudicatario, de la documentación indicada en los pliegos, y en particular de los informes de auditoría correspondientes al Sistema de Gestión de la Calidad (ISO 9001), al Sistema de la Seguridad y Salud en el Trabajo (ISO 45001) y al Sistema de Prevención de Riesgos Laborales, de conformidad con lo previsto en la normativa aplicable.

Penalidad: Se impondrá una penalización del 2% del importe de adjudicación por cada día de retraso, desde la fecha en que la documentación correspondiente deba haber sido entregada y hasta su efectiva presentación ante Egarsat, aplicándose dicha penalización de forma individual a cada uno de los informes que debieran haberse emitido.

El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato

Hecho: El incumplimiento por parte del adjudicatario de la condición especial de ejecución de carácter social consistente en la realización de al menos una acción de sensibilización o formación dirigida al personal adscrito al contrato, en los términos establecidos en el pliego, así como la falta de acreditación de su cumplimiento conforme a lo previsto.

Penalidad: Se impondrá una penalización del 3% del importe de adjudicación en caso de incumplimiento de la citada condición especial de ejecución.

El órgano de contratación, a propuesta del Responsable del Contrato, podrá imponer potestativamente las penalidades anteriormente descritas, atendiendo a las circunstancias concurrentes en el supuesto de hecho. En caso de tener que aplicar penalidades, éstas serán deducidas primero de la siguiente factura a abonar, y en el caso de que no hubiera o no se pudiera compensar, Egarsat emitirá una factura por el importe de la penalización, o bien, procederá a la incautación de la garantía definitiva, en su caso. La aplicación de las mismas por parte de EGARSAT será plenamente compatible con el ejercicio de las facultades de resolución de contrato y con la correspondiente reclamación de daños y perjuicios. EGARSAT únicamente abonará aquellas obras, suministros y/o servicios que sean entregados o ejecutados en perfectas condiciones.

ANEXO N° 12 - MODIFICACIONES CONTRACTUALES PREVISTAS:

- ☒ No aplica
- ☐ Sí aplica, y son las detalladas a continuación:



ANEXO Nº 13 - MODELO DE DECLARACIÓN POR SUBCONTRATACIÓN VOLUNTARIA:

D. /D.^a _____ en condición de _____ de la entidad
_____ con NIF Nº _____, con domicilio social en _____
provincia de _____

EXPONE:

Que en cumplimiento de las condiciones y requisitos exigidos en el presente pliego para la contratación de _____ con nº de Expediente _____, y a los efectos del artículo 215.2 b) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público

DECLARA:

Que para la ejecución del referenciado contrato subcontratará la/s siguiente/s parte/s del contrato, con el/los subcontratista/s que se indican a continuación:

Nombre/perfil profesional del subcontratista	Parte/s del contrato a subcontratar	Porcentaje de subcontratación sobre el precio del contrato	Importe de subcontratación sobre el precio del contrato

Asimismo, hago constar que en la celebración del/los subcontrato/s, se cumplirán los requisitos establecidos en el artículo 216 de la LCSP.

Igualmente, hago constar que los sujetos con los que concierne la subcontratación han acreditado mediante declaración responsable la obligación de no estar incursos prohibición de contratar, conforme al artículo 71 de la LCSP.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, se expide y firma la presente declaración en....., a.....de.....de.....

Firmado: D/D.^a
Firma electrónica (representante del licitador)

ANEXO N° 14 - CAUSAS ESPECÍFICAS DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO:

☐ No aplica

☒ Sí aplica, y son las detalladas a continuación:

- Será causa de resolución del contrato el incumplimiento reiterado por parte del adjudicatario de las instrucciones impartidas por la persona responsable del contrato designada por Egarsat, así como la incomparecencia injustificada a las reuniones que se pacten y a las que sea convocado en el marco de la ejecución del contrato.
- Será causa de resolución del contrato la pérdida, durante su vigencia, de las acreditaciones o autorizaciones necesarias para la ejecución del mismo, en particular las relativas a la acreditación como entidad certificadora conforme a las normas ISO 9001 e ISO 45001 y la autorización para la realización de auditorías reglamentarias del Sistema de Prevención de Riesgos Laborales.

**ANEXO N° 15 - INFORMACIÓN SOBRE LAS CONDICIONES DE LOS CONTRATOS DE LOS
TRAJADORES A LOS QUE AFECTA LA SUBROGACIÓN:**

- ☒ No aplica
- ☐ Sí aplica, y son las detalladas a continuación:



ANEXO Nº 16 - OTRA DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR EL LICITADOR QUE PRESENTE LA MEJOR OFERTA:

1. La documentación justificativa de las circunstancias a las que se refieren las letras a) a c) del apartado 1 del artículo 140 de la LCSP, en el caso de no estar inscritos en un Registro de Licitadores, o bien en el supuesto de estar inscritos, aquella documentación exigida en el Pliego que no conste en dicho Registro.
2. La documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, emitidos con fecha posterior al requerimiento.
3. Último recibo abonado del Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, para aquellos licitadores que no estén exentos conforme al artículo 82 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales.

Para las empresas que hayan iniciado su actividad en el transcurso del presente ejercicio económico, será suficiente la presentación de la documentación acreditativa del alta en el impuesto referido, junto con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

4. Acreditación de tener concertada una póliza de responsabilidad civil que cubra los riesgos derivados de su actividad según lo dispuesto en el APARTADO 28ª del cuadro de características del Pliego, así como justificante de último recibo de pago.
5. En el supuesto de admitirse la subcontratación en el APARTADO 18ª del cuadro de características del Pliego, deberán aportar, en su caso, un acuerdo firmado por los representantes legales de ambas entidades indicando la parte del contrato que tenga previsto subcontratar, el importe, y declarando la aptitud de éste para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone de su experiencia, así como la no incursión en ninguna prohibición de contratar de acuerdo con el art. 71 de la LCSP.
6. Si la ejecución del contrato requiere del tratamiento por el contratista de datos personales, según lo indicado en el Apartado 34º del Cuadro de características específicas del contrato, la empresa adjudicataria deberá presentar una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos, y mediante la cual se compromete a comunicar a EGARSAT cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en esta declaración.

Asimismo, los licitadores deberán indicar, si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vaya a encomendar su realización.

Las obligaciones recogidas en este punto tendrán la consideración de esenciales a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

7. Acreditación del cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato según lo previsto en el ANEXO Nº 10 de este pliego.
8. Acreditación de cumplir con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres inscrito en el Registro laboral correspondiente.

9. La empresa licitadora dispondrá de certificación emitida por ENAC (Entidad Nacional de Acreditación) para las normas ISO 9001:2015 e ISO 45001:2015, o por organismo equivalente reconocido conforme a la normativa aplicable, en el Sector Actividades Sanitarias y el Sector Público. Dicha acreditación deberá estar vigente en el momento de presentación de la oferta y mantenerse durante la ejecución del contrato.
10. Para la realización de la auditoría reglamentaria del Sistema de Prevención de Riesgos Laborales, el licitador deberá estar debidamente acreditado y autorizado por la Autoridad Laboral competente, de conformidad con lo establecido en la Ley 31/1995 y en el Real Decreto 39/1997. Dicho requisito deberá acreditarse mediante la aportación de la correspondiente resolución administrativa de autorización o documento equivalente que acredite su inscripción como entidad auditora del Sistema de Prevención de Riesgos Laborales.
11. Composición del equipo auditor: indicando el número de personas integrantes del equipo asignado a la ejecución del contrato y los roles asignados a cada una de ellas. Se deberá aportar, para cada uno de los miembros del equipo, su currículum vitae, así como la documentación acreditativa de su titulación y de la formación requerida para el desempeño de las funciones asignadas, de conformidad con lo previsto en el Pliego de Prescripciones Técnicas y en su oferta.

**ANEXO N° 17 - FINALIDAD DEL TRATAMIENTO POR EL CONTRATISTA DE DATOS
PERSONALES:**

No aplica para esta licitación



**ANEXO N° 18 - MODELO DE CONTRATO DE ENCARGO DE TRATAMIENTO DE DATOS
PERSONALES:**

No aplica para esta licitación

